



**COMUNE DI PARODI LIGURE**  
**PROVINCIA DI ALESSANDRIA**

tel. 0143681105 fax 0143681481  
e-mail [info@comune.parodiligure.al.it](mailto:info@comune.parodiligure.al.it) PEC [parodi.ligure@cert.ruparpiemonte.it](mailto:parodi.ligure@cert.ruparpiemonte.it)

# **RELAZIONE DI FINE MANDATO**

*(Quinquennio 2019 – 2024)*

*(art. 4, comma 5, del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149, come modificato dall'art. 1-bis, comma 2, del D.L. 10 ottobre 2012, n. 174, convertito dalla legge 7 dicembre 2012, n. 213)*

### Premessa

La presente relazione viene redatta ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Sindaco non oltre il novantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre dieci giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro quindici giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del T.U.E.L. e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Le informazioni di seguito riportate sono previste per tutti i comuni.

## Indice degli argomenti trattati

<b>PREMESSA</b> .....	pag. 2
<b>PARTE I - DATI GENERALI</b> .....	" " 4
1. Dati generali .....	" " 4
2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione .....	" " 6
<b>PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO</b> .....	" " 7
1. Attività normativa .....	" " 7
2. Attività tributaria .....	" " 7
3. Attività amministrativa .....	" " 8
<b>PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE</b> .....	" " 11
3.1. Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio .....	" " 11
3.2. Equilibrio di parte corrente e di parte capitale .....	" " 11
3.3. Gestione di competenza. Quadro riassuntivo .....	" " 12
3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione .....	" " 14
3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione .....	" " 14
4. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza .....	" " 15
5. Patto di stabilità interno .....	" " 16
6. Indebitamento .....	" " 17
7. Conto del patrimonio in sintesi .....	" " 17
8. Spesa per il personale .....	" " 20
<b>PARTE IV - RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO</b> .....	" " 22
1. Rilievi della Corte dei conti .....	" " 22
2. Rilievi dell'Organo di revisione .....	" " 22
3. Azioni intraprese per contenere la spesa .....	" " 22
<b>PARTE V - ORGANISMI CONTROLLATI</b> .....	" " 23
1. Organismi controllati .....	" " 23
<b>CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE</b> .....	" " 29

## PARTE I - DATI GENERALI

### 1. Dati generali

#### 1.1 - Popolazione residente al 31-12-2023 (\*): 590

(\*) (anno corrente-1)

#### 1.2 - Organi politici

GIUNTA

Sindaco: RUZZA Carolina

Assessori: MERLO Bruno, REPETTO Emanuele.

CONSIGLIO COMUNALE

Consiglieri: MERLO Bruno, REPETTO Emanuele, BRICOLA Elio Palmino Giuseppe, CALCAGNO Michele, GUALCO Cesare Maurizio, GUALCO Ivo Giacomo, POGGI Luca, PESTARINO Andrea

#### 1.3 - Struttura organizzativa

Il Comune di Parodi Ligure fa parte dell'Unione dei Comuni Montani Val Lemme (delibera C.C. 20/2013 del 28/11/2013) – Funzioni conferite con delibera C.C. 42/2014 in data 30/12/2014.

#### Organigramma:

*[indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)]*

Segretario: Avv. RAPETTI Gian Carlo

Numero posizioni organizzative: 1 – Responsabile Servizio Economico Finanziario Dott. TROMBACCIA Oreste, dal giorno 10.06.2022 con decreto 1/2022 il Sindaco Carolina Ruzza è stato nominato Responsabile del Servizio Finanziario.

**PERSONALE.** La dotazione organica è quella determinata in forza della deliberazione di adozione del Regolamento Comunale degli Uffici e dei Servizi, esecutiva, che, conformemente a quanto previsto dalla normativa vigente, con particolare riferimento all'art. 107 D.Lgs. 267/2000, riflette un'organizzazione basata sulle effettive esigenze funzionali del Comune. L'Istruttore Direttivo D5-D7, Responsabile del Servizio Finanziario Economico e Tributario e Servizi Demografici (termine incarico anno 2022), svolge il ruolo di incaricato di posizione organizzativa. Il Collaboratore Amm.vo svolge ruolo di supporto al Servizio Demografico oltre all'attività di supporto al Servizio Urbanistico, Istruttore contabile addetto al servizio di ragioneria; n. 2 operai specializzati incaricati delle manutenzioni del patrimonio comunale, addetti altresì al servizio scuolabus, al servizio strade, al servizio idrico integrato, rifiuti e cimiteri. Dalle proiezioni di Bilancio il parametro di strutturale deficitarietà concernente la spesa del personale, calcolato a legislazione vigente, appare rispettato. Premesso quanto sopra, si evidenziano, qui di seguito, i dati relativi al personale in servizio del Comune, ancora inquadrato nel sistema delle qualifiche funzionali:

Comune di PARODI LIGURE – Relazione di Fine Mandato

PROFILO	DESCRIZIONE	IN SERVIZI O IL 01.01.19	Q.F.	NUM.	IN SERVIZI O IL 31.12.23	Q.F.
FUNZIONARIO SPEC. CONTABILE	Responsabile Servizio Finanziario	1	D6	1	0	
COLLABORATORE AMM.LVO	Addetto servizi demografici - amministrativi- segreteria	1	C2	1	1	C3
ISTRUTTORE CONTABILE	Addetto al servizio di ragioneria				1	C1
COLLABORATORE PROFESSIONALE	Addetto ai servizi esterni, conducente di scuolabus e di macchine operatrici	2	B7	2	1	B7
COLLABORATORE PROFESSIONALE	Addetto ai servizi esterni, conducente di scuolabus e di macchine operatrici				1	B3
<b>TOTALE</b>		<b>4</b>		<b>4</b>	<b>4</b>	

numero totale personale dipendente (vedere conto annuale del personale): 4

**1.4 - Condizione giuridica dell'Ente:**

*(Indicare se l'ente è commissariato o lo è stato nel periodo del mandato e, per quale causa, ai sensi dell'art. 141 e 143 del T.U.E.L.)*

NON SUSSISTE FATTISPECIE

**1.5 - Condizione finanziaria dell'Ente:**

*(Indicare se l'ente ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del T.U.E.L., o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis. Infine, indicare l'eventuale ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter, 243-quinques del T.U.E.L. e/o del contributo di cui all'art. 3-bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012)*

NON SUSSISTE FATTISPECIE

### 1.6 - Situazione di contesto interno/esterno:

*[descrivere in sintesi, per ogni settore/servizio fondamentale, le principali criticità riscontrate e le soluzioni realizzate durante il mandato (non eccedere le 10 righe per ogni settore)]*

**1.6.1. AMMINISTRAZIONE GENERALE:** stante la struttura dimensionale del comune, tale Funzione comprende la maggiore parte delle risorse allocate, e usate promiscuamente nelle varie attività dispiegate dall'Ente Locale, con particolare riguardo al personale, alla dotazione di attrezzature, alla prestazione di servizi, ed al materiale di consumo; in tale Funzione, inoltre, sono stati differenziati i seguenti servizi:

**1.6.1.1. Organi Istituzionali:** in esso vengono aggregate le spese inerenti gli organi politici e le funzioni istituzionali.

**1.6.1.2. Segreteria Comunale:** in convenzione a far data dal 25/07/2018 fra i Comuni di Parodi Ligure, Pecetto di Valenza, Voltaggio, Roccagrimalda e San Salvatore Monferrato capo convenzione. La quota a carico del comune è pari al 16% della spesa complessiva. Stante la dotazione organica del Comune, le funzioni dirigenziali e gestionali fanno cumulativamente e residualmente carico al Segretario Comunale, con esclusione di quelle espressamente attribuite a funzionari apicali (in specie: Responsabile del Servizio Economico Finanziario Tributario).

**1.6.1.3. Servizio finanziario e tributario:** ai sensi del vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, la responsabilità di detto Servizio è fissata in capo al Ragioniere, categoria professionale D5-D7, fino all'anno 2022 dove la responsabilità di detto servizio è passata in capo al Sindaco, incaricata di posizione organizzativa; in considerazione dell'esiguità della struttura organizzativa comunale, sia dal punto di vista della dotazione materiale che di quella della risorsa umana (unicità del personale addetto), il Servizio Tributario ed il Servizio Finanziario non appaiono scorporabili, e sono cumulativamente previste altresì spese per dotazioni generali di provveditorato, sia come acquisto di beni, sia come prestazioni di servizi afferenti in generale il funzionamento degli uffici comunali.

**1.6.1.4. Servizio tecnico e urbanistico:** pur non essendo dotato il Comune scrivente di Ufficio Tecnico con professionalità idonee, in questo Servizio rientra quello Manutentivo, con dotazione di numero due unità di personale adibito all'espletamento di molteplici mansioni dei servizi esterni, e rientrano altresì le spese per gli acquisti di beni e prestazioni di servizi promiscuamente afferenti il servizio in questione; in considerazione della configurazione della dotazione organica, non sussistendo idonea figura professionale in grado di gestire la materia inerente il controllo sull'attività edilizia la funzione è stata conferita all'Unione Val Lemme di cui il Comune di Parodi Ligure fa parte. Esternalizzato è pure il Servizio di protezione e prevenzione sui luoghi di lavoro.

**1.6.1.5. Servizi demografici:** la dotazione consiste in una unità di personale addetta alle funzioni elettorale, anagrafe, statistica, stato civile, relazioni con il pubblico, attività produttive, di categoria professionale C3; per quanto concerne la dotazione di beni e le forniture di servizi afferenti il Servizio, esse, essendo difficilmente scorporabili, sono cumulativamente previste al Servizio Finanziario.

**1.6.2. SERVIZIO SCOLASTICO.** Consiste nel sostegno all'istruzione primaria e secondaria degli alunni del Comune di Parodi Ligure frequentanti le scuole dei comuni contermini, non essendo presenti scuole funzionanti sul territorio; tale sostegno, per gli alunni che frequentano la Scuola Media Inferiore di Gavi, è gestito tramite il Consorzio Intercomunale Trasporti, mentre per gli alunni delle Scuole Elementari di Mornese, è attivato servizio in convenzione fra i Comuni di Mornese (capo convenzione), Casaleggio Boiro, Lerma, Montaldeo. All'uopo l'uso dello strumento convenzionale appare prioritario al perseguimento dell'efficacia, dell'economicità e dell'efficienza del servizio.

A far data dall'anno scolastico 2023/2024, la Convenzione con il Comune di Mornese risulta cessata, ed è stato attivato il servizio di trasporto scolastico in Convenzione con il Comune di Gavi.

**1.6.3. STRADE ILLUMINAZIONE TRASPORTI PUBBLICI.** Le risorse impiegate riguardano il mantenimento in efficienza della rete stradale comunale, tenendo conto della difficile conformazione orografica del territorio comunale, e della pluralità dei centri abitati costituenti il Comune di Parodi Ligure, in ispecie nella stagione invernale; tale necessità impone la parziale esternalizzazione di talune attività: in particolare la rimozione della neve dalle strade comunali, relativamente alla Frazione di Cadepiaggio, è gestito in appalto, mentre per le altre località è gestito in economia con proprio mezzo; altre risorse sono destinate alla gestione della pubblica illuminazione, esternalizzata; infine, in merito al trasporto locale su strada, va segnalato il contributo al Consorzio Intercomunale Trasporti, di Novi Ligure, come sostegno delle esigenze, particolarmente gravi nella stagione invernale, della alta percentuale di popolazione anziana residente nel Comune.

**1.6.4. TUTELA AMBIENTALE.** Si riferisce al servizio idrico integrato ed al servizio di nettezza urbana.

**1.6.4.1. Servizio Idrico Integrato.** Il S.I.I. è stato conferito alla società Gestione Acqua s.p.a. di Novi Ligure, società individuata dall'Autorità d'ambito ATO6 Alessandrino a far data dal 01/01/2017

**1.6.4.2. Servizio smaltimento rifiuti.** Il servizio di raccolta, trasporto e conferimento a discarica dei rifiuti solidi urbani è gestito mediante affidamento a terzi, come pure la raccolta differenziata dei rifiuti solidi ingombranti. È altresì avviata la raccolta differenziata relativamente a batterie esauste, farmaci, vetro, mediante gli appositi contenitori, in gestione diretta. Lo smaltimento dei rifiuti solidi urbani, ivi compresi quelli differenziati, avviene presso il Consorzio Rifiuti Solidi Ovadese - Valle Scrivia, con sede in Novi Ligure, con eccezione del vetro, che viene ceduto. A far data dalla fine dell'esercizio 1999, è stata avviata, in via sperimentale, altresì la raccolta differenziata dei materiali plastici e della carta.

A far data dall'anno 2021, il servizio rifiuti è stato esternalizzato alla società Gestione Ambiente.

Quantità rifiuti conferita anno 2019: Ton. 416,300

Quantità rifiuti conferita anno 2020: Ton. 398,000

**1.6.5. SERVIZI SOCIALI.** La spesa riguarda, le funzioni sociali di competenza del Comune, gestite in massima parte da enti pubblici esterni (Provincia) o partecipati (Consorzio dei Servizi alla Persona di Novi Ligure); in particolare i servizi sociali vengono svolti dal C.S.P. con sede in Novi Ligure (AL), di cui il Comune fa parte.

**1.6.5.1. Cimiteri.** I tre cimiteri comunali (Parodi, Tramontana e Cadepiaggio) vengono gestiti in forma totalmente internalizzata.

**1.6.5.2. Canile.** Il Comune ha aderito a convenzione con il Comune di Novi Ligure, per la costruzione e gestione di canile rifugio e canile sanitario.

**1.6.5.3. Centro Residenziale per anziani.** Trattasi del Centro Assistenziale per anziani, costante di numero 12 posti R.A.F. e 7 R.A./R.A.B., con gestione esternalizzata; al Comune residua una parte della gestione (in particolare: spese per riscaldamento), oltre alla manutenzione straordinaria, per operata scelta di mantenere internalizzata. Stante la facile obsolescenza di talune attrezzature, anche in forza dell'intervenuta attivazione conseguente ad un periodo di forzata stasi, si è tenuto conto dell'ammortamento della struttura, peraltro richiamando gli investimenti per manutenzione allocati al Titolo II della Spesa.

**1.6.7. SPORTELLINO UNICO.** È istituito e gestito in forma associata, mediante convenzione con il Comune di Novi Ligure.

### **1.7. RISORSE MATERIALI.**

**1.7.2. ATTREZZATURE.** Va segnalata la presenza di numero **tre** personale computer in proprietà; sono presenti altri strumenti d'ufficio (telefoni, fotocopiatore, telefax, macchine per scrivere). Si segnala il processo ormai completato di informatizzazione degli uffici comunali (Segreteria Comunale, Ragioneria, Servizio Tributario, Settore Demografico), con dotazione di hardware e software, conformemente agli obblighi della informatizzazione dei servizi della P.A.; tale processo, teso al miglioramento degli standard di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa, è ormai completato.

**1.7.3. VEICOLI.** La dotazione da tale punto di vista del Comune appare notevole; una trattoria New Holland, adibita alla manutenzione delle strade (decespugliazione e sgombero neve), un quadriciclo Piaggio Porter, una Fiat Panda, un autocarro Bonetti dotato di spargitore di sale, una mangusta per lo sfalcio erba nelle cunette delle strade comunali, una betoniera elettrica, un generatore di corrente, n. 2 motoseghe, una trivella, una piastra vibrante per asfalti, numero dure decespugliatori e una falciatrice a lama. Il grado di vetustà è riflesso dall'ordine dell'enunciazione, e varia.

## **2 - Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario (ai sensi dell'art. 242 del T.U.E.L.):**

*L'ente nel periodo di riferimento non è mai stato strutturalmente deficitario)*

**PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA  
E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO**

**1 - Attività Normativa:**

*(Indicare quale tipo di atti di modifica statutaria o di modifica/adozione regolamentare l'ente ha approvato durante il mandato elettivo. Indicare sinteticamente anche le motivazioni che hanno indotto alle modifiche)*

Adozione dei seguenti regolamenti:

Regolamento I.M.U.

Regolamento per l'applicazione del tributo comunale sui rifiuti e sui servizi (TARES)

Regolamento comunale recante la disciplina dei controlli interni.

Modica regolamento di polizia mortuaria e cimiteriale

Modifica regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi

Approvazione atto costitutivo e statuto dell'Unione di Comuni Montani Val Lemme

Variante parziale al P.R.G.C.

**2 - Attività tributaria**

**2.1 - Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento.**

**2.1.1 - ICI/IMU:**

*[indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per Imu)]*

<b>Aliquote ICI/IMU</b>	2019	2020	2021	2022	2023
IMU altri fabbricati	9,10	9,10	9,10	9,10	9,10
TASI	-	-	-	-	-
IMU terreni agricoli	-	-	-	-	-
Fabbricati rurali e strumentali	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00

### 2.1.2 - Addizionale Irpef:

(aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione)

Aliquote addizionale Irpef	2019	2020	2010	2021	2010	2022	2010	2023	2010	2011
Aliquota massima	0,2	0,3		0,8		0,8		0,8		
Fascia esenzione	0	0		0		0		0		
Differenziazione aliquote	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> NO								

### 2.1.3 - Prelievi sui rifiuti:

(indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite)

Prelievi sui rifiuti	2019	2020	2009	2021	2009	2022	2009	2023	2009	2009
Tipologia di prelievo	TARI	TARI		-		-		-		
Tasso di copertura	100	100		-		-		-		
Costo del servizio procapite	169,01	167,8		-		-		-		

Dal 2021 il servizio di raccolta e smaltimento rifiuti è stato affidato alla società Gestione Ambiente s.p.a

## 3 - Attività amministrativa

### 3.1 - Sistema ed esiti dei controlli interni:

(analizzare l'articolazione del sistema dei controlli interni, descrivendo gli strumenti, le metodologie, gli organi e gli uffici coinvolti nell'attività ai sensi degli articoli 147 e ss. del T.U.E.L.)

Il controllo di regolarità amministrativa e contabile è assicurato, nella fase preventiva della formazione dell'atto, da ogni responsabile di servizio ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa (comma 1);

il controllo contabile è effettuato dal responsabile del servizio finanziario ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità contabile e del visto attestante la copertura finanziaria (ibidem);

il controllo di regolarità amministrativa è inoltre assicurato, nella fase successiva, secondo principi generali di revisione aziendale e modalità definite nell'ambito dell'autonomia organizzativa dell'ente, sotto la direzione del segretario, in base alla normativa vigente (comma 2);

sono soggette al controllo le determinazioni di impegno di spesa, i contratti e gli altri atti amministrativi, scelti secondo una selezione casuale effettuata con motivate tecniche di campionamento (ibidem);

le risultanze del controllo di cui al comma 2 sono trasmesse periodicamente, a cura del segretario, ai responsabili dei servizi, unitamente alle direttive cui conformarsi in caso di riscontrate irregolarità, nonché ai revisori dei conti e agli organi di valutazione dei risultati dei dipendenti, come documenti utili per la valutazione, e al consiglio comunale (comma 3).

#### 3.1.1 - Controllo di gestione:

(indicare i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/settori)

- Personale:

## Comune di PARODI LIGURE – Relazione di Fine Mandato

**PERSONALE.** La dotazione organica è quella determinata in forza della deliberazione di adozione del Regolamento Comunale degli Uffici e dei Servizi, esecutiva, che, conformemente a quanto previsto dalla normativa vigente, con particolare riferimento all'art. 107 D.Lgs. 267/2000, riflette un'organizzazione basata sulle effettive esigenze funzionali del Comune. Il Sindaco copre la carica di Responsabile del Servizio; Il Collaboratore Amm.vo svolge ruolo di supporto al Servizio Demografico oltre all'attività di supporto al Servizio Urbanistico; l'Istruttore Contabile ruolo di servizio all'ufficio ragioneria del Comune n. 2 operai specializzati incaricati delle manutenzioni del patrimonio comunale, addetti altresì al servizio scuolabus, al servizio strade, al servizio idrico integrato, rifiuti e cimiteri. Dalle proiezioni di Bilancio il parametro di strutturale deficitarietà concernente la spesa del personale, calcolato a legislazione vigente, appare rispettato. Premesso quanto sopra, si evidenziano, qui di seguito, i dati relativi al personale in servizio del Comune, ancora inquadrato nel sistema delle qualifiche funzionali:

PROFILO	DESCRIZIONE	IN SERVIZI O IL 01.01.23	Q.F.	NUM.	IN SERVIZI O IL 31.12.23	Q.F.
COLLABORATORE AMM.VO	Addetto servizi demografici - amministrativi- segreteria	1	C3	1	1	C3
ISTRUTTORE CONTABILE	Addetto al servizio di ragioneria	1	C1	1	1	C1
COLLABORATORE PROFESSIONALE	Addetto ai servizi esterni, conducente di scuolabus e di macchine operatrici	1	B7	1	1	B7
COLLABORATORE PROFESSIONALE	Addetto ai servizi esterni, conducente di scuolabus e di macchine operatrici	1	B3	1	1	B3
<b>TOTALE</b>		<b>4</b>		<b>4</b>	<b>4</b>	

- Lavori pubblici:

*[a titolo di esempio, quantità investimenti programmati e impegnati a fine del periodo (elenco delle principali opere)]*

### INVESTIMENTI REALIZZATI

ANNO 2019: Lavori San Remigio Bando Gal Giarolo (17.678,86), Opere di assetto idrogeologico (38.315,62) Opere di assetto idrogeologico alluvione (234.000,00), Manutenzione strade comunali ill.ne pubblica quota lavori albedosa (21.817,00)

ANNO 2020: Efficientamento energetico Ra Gli Olmi (19.400,00), Opere di assetto idrogeologico Tramontana San Cristoforo (61.600,00), Opere di assetto idrogeologico manutenzione idraulica Albedosa (25.000,00), Manutenzione strada viabilità (48.330,04), Opere di assetto idrogeologico manutenzione idraulica Albedosa contr. Regionale 2018 (100.000,00)

ANNO 2021: Lavori di sistemazione idrogeologica Capoluogo (203.685,79), Lavori di sistemazione idrogeologica Cadepiaggio (400.000,00) Fondo sviluppo aree interne (20.221,00).

ANNO 2022: Lavori di consolidamento Oratorio S. Vincenzo (1.827,00) Messa in sicurezza edifici pubblici (100.000,00), Opere di riassetto Albedosa (148.404,88), Lavori di ripristino ponte Albedosa (5.621,31), Lavori di sistemazione idrogeologica capoluogo riguarda orti (19.895,64), Lavori di sistemazione idrogeologica Capoluogo (366.314,21), Consolidamento strada Tramontana San Cristoforo (77.602,38), Manutenzione straordinaria strade Comunali (77.873,77), Fondo sviluppo aree interne (13.481,00).

ANNO 2023: Fondi PNRR efficientamento energetico edificio Comunale (50.000,00), Acquisto nuovo automezzo Comunale (7.120,00), fondo sviluppo aree interne (13.481,00) Ripristino viabilità Sc Cadepiaggio San Remigio Carlona (30.000,00) Messa in sicurezza edifici pubblici (100.000,00), lavori di sistemazione idrogeologica Cadepiaggio (400.000,00), Manutenzione strade e arredo urbano (10.000,00), fondo progettazione e coesione territoriale (17.070,06).

- **Gestione del territorio:**

pur non essendo dotato il Comune scrivente di Ufficio Tecnico con professionalità idonee, in questo Servizio rientra quello Manutentivo, con dotazione di numero due unità di personale adibito all'espletamento di molteplici mansioni dei servizi esterni, e rientrano altresì le spese per gli acquisti di beni e prestazioni di servizi promiscuamente afferenti il servizio in questione; in considerazione della configurazione della dotazione organica, non sussistendo idonea figura professionale in grado di gestire la materia inerente il controllo sull'attività edilizia la funzione è stata conferita all'Unione Val Lemme di cui il Comune di Parodi Ligure fa parte.

- **Istruzione pubblica:**

*(a titolo di esempio, sviluppo servizio mensa e trasporto scolastico con aumento ricettività del servizio dall'inizio alla fine del mandato)*

**SERVIZIO SCOLASTICO.** Consiste nel sostegno all'istruzione primaria e secondaria degli alunni del Comune di Parodi Ligure frequentanti le scuole dei comuni contermini, non essendo presenti scuole funzionanti sul territorio; tale sostegno, per gli alunni che frequentano la Scuola Media Inferiore di Gavi, è gestito tramite il Consorzio Intercomunale Trasporti, mentre per gli alunni delle Scuole Elementari di Mornese, è attivato servizio in convenzione fra i Comuni di Mornese (capo convenzione), Casaleggio Boiro, Lerma, Montaldeo. All'uopo l'uso dello strumento convenzionale appare prioritario al perseguimento dell'efficacia, dell'economicità e dell'efficienza del servizio.

A far data dall'anno scolastico 2023/2024, la Convenzione con il Comune di Mornese risulta cessata, ed è stato attivato il servizio di trasporto scolastico in Convenzione con il Comune di Gavi.

- **Ciclo dei rifiuti:**

*(a titolo di esempio, percentuale della raccolta differenziata all'inizio del mandato e alla fine)*

Quantità rifiuti conferita anno 2019: Ton. 416,300

Quantità rifiuti conferita anno 2020: Ton. 398,000

Raccolta differenziata anno 2019: 21%

Raccolta differenziata anno 2020: 27%

- **Sociale:**

**SERVIZI SOCIALI.** La spesa riguarda, le funzioni sociali di competenza del Comune, gestite in massima parte da enti pubblici esterni (Provincia) o partecipati (Consorzio dei Servizi alla Persona di Novi Ligure); in particolare i servizi sociali vengono svolti dal C.S.P. con sede in Novi Ligure (AL), di cui il Comune fa parte.

**Cimiteri.** I tre cimiteri comunali (Parodi, Tramontana e Cadepiaggio) vengono gestiti in forma totalmente internalizzata.

**Canile.** Il Comune ha aderito a convenzione con il Comune di Novi Ligure, per la costruzione e gestione di canile rifugio e canile sanitario.

**Centro Residenziale per anziani.** Trattasi del Centro Assistenziale per anziani, costante di numero 12 posti R.A.F. e 7 R.A./R.A.B., con gestione esternalizzata; al Comune residua una parte della gestione (in particolare: spese per riscaldamento), oltre alla manutenzione straordinaria, per operata scelta di mantenere internalizzata. Stante la facile obsolescenza di talune attrezzature, anche in forza dell'intervenuta attivazione conseguente ad un periodo di forzata stasi, si è tenuto conto dell'ammortamento della struttura, peraltro richiamando gli investimenti per manutenzione allocati al Titolo II della Spesa.

- **Turismo:**

*La popolazione del Comune tende a raddoppiare nel periodo estivo per flussi turistici stabili.*

*Numerose sono le manifestazioni di carattere culturale ed enogastronomico organizzate in collaborazione delle associazioni locali per la promozione del territorio e dei suoi prodotti:*

*Sagra dei seisi nella frazione Tramontana*

*Sagra delle lumache nel Capoluogo*

*Manifestazioni culturali (concerti, rassegne teatrali) presso il Monastero di San Remigio.*

### 3.1.2 - Valutazione delle performance:

## Comune di PARODI LIGURE – Relazione di Fine Mandato

(Indicare sinteticamente i criteri e le modalità con cui viene effettuata la valutazione permanente dei funzionari/dirigenti e se tali criteri di valutazione sono stati formalizzati con regolamento dell'ente ai sensi del D.Lgs. n. 150/2009)

Il controllo delle performance fa capo al Segretario Comunale dell'Ente sulla base di schede di valutazione individuali con programmazione delle attività ed analisi degli scostamenti a consuntivo.

### 3.1.3 - Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147-quater del T.U.E.L.:

[descrivere in sintesi le modalità ed i criteri adottati, alla luce dei dati richiesti infra (ove presenti)]

Non sussiste

## PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

### 3.1 - Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

per l'anno 2018 si fa riferimento a dati di preconsuntivo non ancora definitivi

ENTRATE (in euro)	2019	2020	2021	2022	2023
Titolo 1 – Entrate ricorrenti di natura tributaria, contributiva e perequativa	406.157,68	400.884,95	333.848,77	344.689,35	342.910,32
Titolo 2 – Trasferimenti correnti	13.476,30	82.942,68	28.177,70	144.635,14	65.464,70
Titolo 3 – Entrate extratributarie	465.910,71	426.588,08	389.581,84	405.466,76	442.133,30
Titolo 4 - Entrate da alienazioni e trasferimenti di capitale	335.323,53	516.721,71	1.147.971,39	444.309,99	190.492,55
Titolo 5 - Entrate derivanti da accensioni di prestiti	0	0	0	0	0
<b>Totale</b>	<b>1.220.868,22</b>	<b>1.427.137,42</b>	<b>1.899.579,70</b>	<b>1.343.331,24</b>	<b>1.041.000,87</b>

SPESE (in euro)	2019	2020	2021	2022	2023
Titolo 1 - Spese correnti	844.460,85	863.787,99	709.516,60	880.350,77	698.076,36
Titolo 2 - Spese in conto capitale	323.292,68	267.441,08	671.147,47	833.256,92	238.784,44
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	31.877,24	29.669,26	29.811,92	31.251,13	34.482,12
<b>Totale</b>	<b>1.199.630,77</b>	<b>1.160.898,33</b>	<b>1.410.475,99</b>	<b>1.744.858,82</b>	<b>971.342,92</b>

## Comune di PARODI LIGURE – Relazione di Fine Mandato

PARTITE DI GIRO (in euro)	2019	2020	2021	2022	2023
Titolo 9 – Entrate per conto terzi e partite di giro	115.059,30	120.757,91	141.488,20	230.017,59	109.651,53
Titolo 7 - Spese per servizi per conto di terzi	115.059,30	120.757,91	141.488,20	230.017,59	109.651,53

### 3.2 - Equilibrio di parte corrente e di parte capitale del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2019 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2020 (ACCERTAMEN TI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO )	COMPETENZA 2021 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2022 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2023 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	4.000,00	4.000,00	2.151,95	4.000,00	4.000,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B) Entrate titoli 1.00 – 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	885.544,69 0,00	910.415,71 0,00	751.608,31 0,00	894.791,25 0,00	850.508,32 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	9.879,36	7.988,38	5.913,85	2.780,08	5.206,46
D) Spese Titolo 1.00 – Spese correnti	(-)	844.460,85	863.787,99	709.516,60	880.350,77	698.076,36
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	0,00	2.151,95	4.000,00	4.000,00	4.000,00
E) Spese Titolo 2.04 – Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa – Titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F1) Spese Titolo 4.00 – Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(-)	31.877,24 0,00	29.669,26 0,00	29.811,92 0,00	31.251,13 0,00	34.482,12 0,00
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-D1-E-E1-F1-F2)</b>		<b>23.085,96</b>	<b>26.794,89</b>	<b>16.345,59</b>	<b>-14.030,57</b>	<b>123.156,30</b>
<b>ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b>						
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	9.000,00 0,00	0,00 0,00	29.000,00 0,00	56.336,62 0,00	7.500,00 0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I+L+M)</b>		<b>32.085,96</b>	<b>26.794,89</b>	<b>45.345,59</b>	<b>42.306,05</b>	<b>130.656,30</b>
– Risorse accantonate di parte corrente stanziata nel bilancio dell'esercizio	(-)	0,00	9.105,18	0,00	0,00	0,00

## Comune di PARODI LIGURE – Relazione di Fine Mandato

– Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	0,00	0,00	0,00	15.931,16	0,00
<b>O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE</b>		<b>32.085,96</b>	<b>17.689,71</b>	<b>45.345,59</b>	<b>26.374,89</b>	<b>130.656,30</b>
– Variazioni accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00	6.784,59	9.042,17	6.150,24	4.939,32
<b>O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE</b>		<b>32.085,96</b>	<b>10.905,12</b>	<b>36.303,42</b>	<b>20.224,65</b>	<b>125.716,98</b>

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2019 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2020 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2021 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2022 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2023 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	0,00	0,00	2.000,00	8.500,00	293.000,00
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	284.230,98	742.698,49	140.823,49
R) Entrate Titoli 4.00 – 5.00 – 6.00	(+)	335.323,53	516.721,71	1.147.971,39	448.539,99	190.492,55
C) Entrate Titolo 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	9.879,36	7.988,38	5.913,85	2.780,08	5.206,46
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 – Spese in conto capitale	(-)	323.292,68	267.441,08	671.147,47	833.256,92	238.784,44
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	0,00	284.230,98	742.698,49	140.823,49	351.966,64
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 – Trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-V+E)</b>		<b>2.151,49</b>	<b>-42.938,73</b>	<b>14.442,56</b>	<b>222.877,99</b>	<b>28.358,50</b>
– Risorse accantonate in c/capitale stanziato nel bilancio dell'esercizio	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
– Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Z2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE</b>		<b>2.151,49</b>	<b>-42.938,73</b>	<b>14.442,56</b>	<b>222.877,99</b>	<b>28.358,50</b>
– Variazioni accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE</b>		<b>2.151,49</b>	<b>-42.938,73</b>	<b>14.442,56</b>	<b>222.877,99</b>	<b>28.358,50</b>

## Comune di PARODI LIGURE – Relazione di Fine Mandato

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2019 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2020 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2021 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2022 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2023 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W1=O1+Z1+S1+S2+T-X1-X2-Y)</b>		<b>34.237,45</b>	<b>-16.143,84</b>	<b>59.788,15</b>	<b>265.184,04</b>	<b>159.014,80</b>
– Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio	(-)	0,00	9.105,18	0,00	0,00	0,00
– Risorse vincolate nel bilancio	(-)	0,00	0,00	0,00	15.931,16	0,00
<b>W2) EQUILIBRIO DI BILANCIO</b>		<b>34.237,45</b>	<b>-25.249,02</b>	<b>59.788,15</b>	<b>249.252,88</b>	<b>159.014,80</b>
– Variazioni accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00	6.784,59	9.042,17	6.150,24	4.939,32
<b>W3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO</b>		<b>34.237,45</b>	<b>-32.033,61</b>	<b>50.745,98</b>	<b>243.102,64</b>	<b>154.075,48</b>

## Comune di PARODI LIGURE – Relazione di Fine Mandato

O1) Risultato di competenza di parte corrente		32.085,96	26.794,89	45.345,59	42.306,05	130.656,30
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)	9.000,00	0,00	29.000,00	56.336,62	7.500,00
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
– Risorse accantonate di parte corrente stanziata nel bilancio dell'esercizio <sup>(1)</sup>	(-)	0,00	9.105,18	0,00	0,00	0,00
– Variazioni accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-) <sup>(2)</sup>	(-)	0,00	6.784,59	9.042,17	6.150,24	4.939,32
– Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio <sup>(3)</sup>	(-)	0,00	0,00	0,00	15.931,16	0,00
<b>Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali</b>		<b>23.085,96</b>	<b>10.905,12</b>	<b>36.303,42</b>	<b>-36.111,97</b>	<b>118.216,98</b>

### 3.3 - Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.

(Ripetere per ogni anno del mandato)

#### Anno 2019

Riscossioni	(+)	1.052.681,15
Pagamenti	(-)	942.589,20
Differenza	(+)	110.091,95
Residui attivi	(+)	283.246,37
Residui passivi	(-)	372.100,87
Differenza		-88.854,50
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	<b>21.237,45</b>

#### Anno 2020

Riscossioni	(+)	1.366.754,94
Pagamenti	(-)	842.803,79
Differenza	(+)	523.951,15
Residui attivi	(+)	181.140,39
Residui passivi	(-)	438.852,4
Differenza		-300.712,01
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	<b>223.239,14</b>

#### Anno 2021

Riscossioni	(+)	1.520.132,91
Pagamenti	(-)	921.476,28
Differenza	(+)	598.656,63
Residui attivi	(+)	520.934,99
Residui passivi	(-)	630.487,91
Differenza		-109.552,92
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	<b>489.103,71</b>

## Comune di PARODI LIGURE – Relazione di Fine Mandato

Anno 2022

Riscossioni	(+)	1.331.237,60
Pagamenti	(-)	1.420.698,91
Differenza	(+)	-89.461,31
Residui attivi	(+)	242.111,15
Residui passivi	(-)	554.177,50
Differenza		-312.066,35
	<b>Avanzo (+) o Disavanzo (-)</b>	<b>401.527,66</b>

<b>Risultato di amministrazione di cui:</b>	2019	2020	2021	2022
Vincolato	1.806,45	14.806,45	13.537,52	17.737,61
Per spese in conto capitale	0	0	0	0
Per fondo ammortamento	0	0	0	0
Non vincolato	38.591,20	52.389,85	98.394,56	337.857,55
<b>Totale</b>	<b>40.397,55</b>	<b>67.196,30</b>	<b>111.932,08</b>	<b>355.595,16</b>

**3.4 - Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione.**

Descrizione	2019	2020	2021	2022	2023
Fondo cassa al 31 dicembre	142.012,06	619.411,57	980.634,84	707.119,90	745.163,41
Totale residui attivi finali	347.435,14	315.714,5	633.614,71	578.556,52	475.362,41
Totale residui passivi finali	445.049,55	581.546,8	755.618,98	785.257,77	603.810,59
fpv	4.000,00	286.382,93	746.698,49	144.823,49	356.966,64
<b>Risultato di amministrazione</b>	40.397,65	67.196,30	111.932,08	355.595,16	260.748,59
Utilizzo anticipazione di cassa	<input type="checkbox"/> NO				

**3.5 - Utilizzo avanzo di amministrazione.**

	2019	2020	2021	2022	2023
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento					
Finanziamento debiti fuori bilancio					
Salvaguardia equilibri di bilancio					
Spese correnti non ripetitive	9.000,00		29.000,00	56.336,62	7.500,00
Spese correnti in sede di assestamento					
Spese di investimento			2.000,00	8.500,00	293.000,00
Estinzione anticipata di prestiti					
<b>Totale</b>	9.000,00	0,00	31.000,00	64.836,62	300.500,00

**4 - Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.**

	2019	2020	2021	2022	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	0,00	0,00	0,00	23.959,23	23.959,23
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00	41.622,12	41.622,12
Titolo 3 - Entrate extratributarie	0,00	0,00	0,00	10.926,65	10.926,65
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	0,00	0,00	335.364,94	163.885,88	499.250,82
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	0,00	0,00	114,24	1.717,27	2.797,70
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>335.479,18</b>	<b>242.111,15</b>	<b>578.556,52</b>

	2019	2020	2021	2022	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 - Spese correnti	1.947,73	5.214,98	14.697,57	235.521,53	257.381,81
Titolo 2 - Spese in conto capitale	16.032,64	0,00	168.984,29	317.532,74	510.529,00
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	0,00	5.000,00	2.120,54	1.123,23	17.346,96
<b>Totale</b>	<b>17.980,37</b>	<b>10.214,98</b>	<b>185.802,40</b>	<b>554.177,50</b>	<b>785.257,77</b>

**5 - Patto di Stabilità interno. NON RICORRE FATTISPECIE**

**6 - Indebitamento**

**6.1 - Evoluzione indebitamento dell'ente:**

[indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V - ctg. 2-4)]

(Questionario Corte dei Conti-bilancio di previsione)

	2019	2020	2021	2022	2023
Residuo debito finale	356.541,38	324.664,14	294.994,88	265.182,96	233.931,83
Popolazione residente	639	625	616	604	590
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	557,97	519,46	478,89	424,14	396,49

**6.2 - Rispetto del limite di indebitamento:**

(Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del T.U.E.L.)

	2019	2020	2021	2022	2023
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204TUEL)	1,96%	1,72 %	2,06 %	1,57 %	1,96 %

**7 - Conto del patrimonio.**

(Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del T.U.E.L.)

Anno 2019(\*)

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	<b>A) CREDITI vs. LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE</b>			<b>A</b>	<b>A</b>
	<b>TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)</b>				
	<b>B) IMMOBILIZZAZIONI</b>				
	<b>Immobilizzazioni immateriali</b>			<b>BI</b>	<b>BI</b>
I	1 Costi di impianto e di ampliamento			<b>BI1</b>	<b>BI1</b>
	2 Costi di ricerca sviluppo e pubblicità			<b>BI2</b>	<b>BI2</b>
	3 Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	4.344,95	3.613,54	<b>BI3</b>	<b>BI3</b>
	4 Concessioni, licenze, marchi e diritti simile			<b>BI4</b>	<b>BI4</b>
	5 Avviamento			<b>BI5</b>	<b>BI5</b>
	6 Immobilizzazioni in corso ed acconti			<b>BI6</b>	<b>BI6</b>
	9 Altre			<b>BI7</b>	<b>BI7</b>
	<b>Totale immobilizzazioni immateriali</b>	<b>4.344,95</b>	<b>3.613,54</b>		
	<b>Immobilizzazioni materiali (3)</b>				
II	1 Beni demaniali	2.181.473,19	2.102.739,35		

## Comune di PARODI LIGURE – Relazione di Fine Mandato

1.1	Terreni				
1.2	Fabbricati	294.168,80	300.297,32		
1.3	Infrastrutture	1.887.304,39	1.802.442,03		
1.9	Altri beni demaniali				
<b>III</b>	<b>2</b> Altre immobilizzazioni materiali (3)	1.417.615,39	1.376.683,95		
2.1	Terreni	48.827,90	48.827,90	<b>BII1</b>	<b>BII1</b>
a	<i>di cui in leasing finanziario</i>				
2.2	Fabbricati	1.279.395,77	1.274.601,87		
a	<i>di cui in leasing finanziario</i>				
2.3	Impianti e macchinari			<b>BII2</b>	<b>BII2</b>
a	<i>di cui in leasing finanziario</i>				
2.4	Attrezzature industriali e commerciali	4.941,24	5.215,75	<b>BII3</b>	<b>BII3</b>
2.5	Mezzi di trasporto	11.985,45	13.347,26		
2.6	Macchine per ufficio e hardware	2.000,00	3.000,00		
2.7	Mobili e arredi	1.506,40	1.694,70		
2.8	Infrastrutture				
2.99	Altri beni materiali	68.958,63	29.996,47		
3	Immobilizzazioni in corso ed acconti	285.182,25	170.458,71	<b>BII5</b>	<b>BII5</b>
	<b>Totale immobilizzazioni materiali</b>	<b>3.884.270,83</b>	<b>3.649.882,01</b>		
<b>IV</b>	<b><u>Immobilizzazioni Finanziarie (1)</u></b>				
1	Partecipazioni in	54.183,04	54.183,04	<b>BIII1</b>	<b>BIII1</b>
a	<i>imprese controllate</i>			<b>BIII1a</b>	<b>BIII1a</b>
b	<i>imprese partecipate</i>	54.183,04	54.183,04	<b>BIII1b</b>	<b>BIII1b</b>
c	<i>altri soggetti</i>				
2	Crediti verso	1.272,50	1.272,50	<b>BIII2</b>	<b>BIII2</b>
a	<i>altre amministrazioni pubbliche</i>				
b	<i>imprese controllate</i>			<b>BIII2a</b>	<b>BIII2a</b>
c	<i>imprese partecipate</i>			<b>BIII2b</b>	<b>BIII2b</b>
d	<i>altri soggetti</i>	1.272,50	1.272,50	<b>BIII2c</b> <b>BIII2d</b>	<b>BIII2d</b>
3	Altri titoli			<b>BIII3</b>	
	<b>Totale immobilizzazioni finanziarie</b>	<b>55.455,54</b>	<b>55.455,54</b>		
	<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)</b>	<b>3.944.071,32</b>	<b>3.708.951,09</b>		

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
<b>I</b>	<b><u>C) ATTIVO CIRCOLANTE</u></b>				
	<b><u>Rimanenze</u></b>			<b>CI</b>	<b>CI</b>
	<b>Totale rimanenze</b>				
<b>II</b>	<b><u>Crediti (2)</u></b>				
	1 Crediti di natura tributaria	17.174,91	21.430,84		
	a <i>Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità</i>				
	b <i>Altri crediti da tributi</i>	17.174,91	21.430,84		
	c <i>Crediti da Fondi perequativi</i>				
	2 Crediti per trasferimenti e contributi	265.397,06	100.499,28		
a <i>verso amministrazioni pubbliche</i>	256.397,06	96.101,03			

## Comune di PARODI LIGURE – Relazione di Fine Mandato

	b	<i>imprese controllate</i>			CII2	CII2
	c	<i>imprese partecipate</i>			CII3	CII3
	d	<i>verso altri soggetti</i>	9.000,00	4.398,25		
3		Verso clienti ed utenti	31.212,73	22.228,69	CII1	CII1
4		Altri Crediti	14.626,37	9.139,37	CII5	CII5
	a	<i>verso l'erario</i>	2.350,00	2.350,00		
	b	<i>per attività svolta per c/terzi</i>	40,00	40,00		
	c	<i>altri</i>	12.236,37	6.749,37		
		<b>Totale crediti</b>	<b>328.411,07</b>	<b>153.298,18</b>		
III		<b><u>Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</u></b>				
1		Partecipazioni			CIII1,2,3 CIII4,5	CIII1,2,3
2		Altri titoli			CIII6	CIII5
		<b>Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</b>				
IV		<b><u>Disponibilità liquide</u></b>				
1		Conto di tesoreria	142.012,06	228.316,88		
	a	<i>Istituto tesoriere</i>				CIV1a
	b	<i>presso Banca d'Italia</i>	142.012,06	228.316,88		
2		Altri depositi bancari e postali			CIV1	CIV1b,c
3		Denaro e valori in cassa			CIV2,3	CIV2,3
4		Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente				
		<b>Totale disponibilità liquide</b>	<b>142.012,06</b>	<b>228.316,88</b>		
		<b>TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)</b>	<b>470.423,13</b>	<b>381.615,06</b>		
		<b><u>D) RATEI E RISCONTI</u></b>				
1		Ratei attivi			D	D
2		Risconti attivi			D	D
		<b>TOTALE RATEI E RISCONTI (D)</b>				
		<b>TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)</b>	<b>4.414.494,45</b>	<b>4.090.566,15</b>		

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	<b><u>A) PATRIMONIO NETTO</u></b>				
I	Fondo di dotazione	100.000,00	100.000,00	AI	AI
II	Riserve	3.108.431,22	3.055.412,08		
	a <i>da risultato economico di esercizi precedenti</i>	108.359,49	139.281,10	AIV, AV, AVI, AVII, AVII	AIV, AV, AVI, AVII, AVII
	b <i>da capitale</i>			AII, AIII	AII, AIII
	c <i>da permessi di costruire</i>	2.137,72	9.189,76	AIX	AIX
	d <i>riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali</i>	2.997.934,01	2.906.941,22		
	e <i>altre riserve indisponibili</i>				
III	Risultato economico dell'esercizio	-45.467,14	50.881,42	AIX	AIX
	<b>TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)</b>	<b>3.162.964,08</b>	<b>3.206.293,50</b>		
	<b><u>B) FONDI PER RISCHI ED ONERI</u></b>				

## Comune di PARODI LIGURE – Relazione di Fine Mandato

1	Per trattamento di quiescenza			B1	B1
2	Per imposte			B2	B2
3	Altri	16.769,12		B3	B3
	<b>TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)</b>	<b>16.769,12</b>			
	<b><u>C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO</u></b>			<b>C</b>	<b>C</b>
	<b>TOTALE T.F.R. (C)</b>				
	<b><u>D) DEBITI (1)</u></b>				
1	Debiti da finanziamento	324.664,14	356.541,38		
a	<i>prestiti obbligazionari</i>			<b>D1e D2</b>	<b>D1</b>
b	<i>v/ altre amministrazioni pubbliche</i>				
c	<i>verso banche e tesoriere</i>			<b>D4</b>	<b>D3 e D4</b>
d	<i>verso altri finanziatori</i>	324.664,14	356.541,38	<b>D5</b>	
2	Debiti verso fornitori	387.780,07	281.612,83	<b>D7</b>	<b>D6</b>
3	Acconti			<b>D6</b>	<b>D5</b>
4	Debiti per trasferimenti e contributi	8.399,44	29.843,50		
a	<i>enti finanziati dal servizio sanitario nazionale</i>				
b	<i>altre amministrazioni pubbliche</i>	8.399,44	28.843,50		
c	<i>imprese controllate</i>			<b>D9</b>	<b>D8</b>
d	<i>imprese partecipate</i>			<b>D10</b>	<b>D9</b>
e	<i>altri soggetti</i>		1.000,00		
5	Altri debiti	48.870,04	50.285,59	<b>D12,D13, D14</b>	<b>D11,D12, D13</b>
a	<i>tributari</i>	24.356,09	25.566,23		
b	<i>verso istituti di previdenza e sicurezza sociale</i>				
c	<i>per attività svolta per c/terzi (2)</i>				
d	<i>altri</i>	24.513,95	24.719,36		
	<b>TOTALE DEBITI ( D)</b>	<b>769.713,69</b>	<b>718.283,30</b>		
	<b><u>E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI</u></b>				
I	Ratei passivi			<b>E</b>	<b>E</b>
II	Risconti passivi	465.047,56	165.989,35	<b>E</b>	<b>E</b>
1	Contributi agli investimenti	388.689,46	93.369,65		
a	<i>da altre amministrazioni pubbliche</i>	388.689,46	93.369,65		
b	<i>da altri soggetti</i>				
2	Concessioni pluriennali	76.358,10	72.619,70		
3	Altri risconti passivi				
	<b>TOTALE RATEI E RISCONTI (E)</b>	<b>465.047,56</b>	<b>165.989,35</b>		
	<b>TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)</b>	<b>4.414.494,45</b>	<b>4.090.566,15</b>		

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)	Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
<b>CONTI D'ORDINE</b>				
1) Impegni su esercizi futuri	4.000,00	4.000,00		
2) Beni di terzi in uso				

## Comune di PARODI LIGURE – Relazione di Fine Mandato

3) Beni dati in uso a terzi 4) Garanzie prestate a amministrazioni pubbliche 5) Garanzie prestate a imprese controllate 6) Garanzie prestate a imprese partecipate 7) Garanzie prestate a altre imprese				
<b>TOTALE CONTI D'ORDINE</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>		

(\* Il primo anno è l'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni e l'ultimo anno è riferito all'ultimo rendiconto approvato.

Anno 2022 (\*)

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
<b>A) CREDITI vs. LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE</b>				<b>A</b>	<b>A</b>
<b>TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)</b>					
<b>B) IMMOBILIZZAZIONI</b>					
<b>I</b>	<b><u>Immobilizzazioni immateriali</u></b>			<b>BI</b>	<b>BI</b>
1	Costi di impianto e di ampliamento			<b>BI1</b>	<b>BI1</b>
2	Costi di ricerca sviluppo e pubblicità			<b>BI2</b>	<b>BI2</b>
3	Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	2.492,66	3.115,83	<b>BI3</b>	<b>BI3</b>
4	Concessioni, licenze, marchi e diritti simile			<b>BI4</b>	<b>BI4</b>
5	Avviamento			<b>BI5</b>	<b>BI5</b>
6	Immobilizzazioni in corso ed acconti			<b>BI6</b>	<b>BI6</b>
9	Altre			<b>BI7</b>	<b>BI7</b>
	<b>Totale immobilizzazioni immateriali</b>	<b>2.492,66</b>	<b>3.115,83</b>		
	<b><u>Immobilizzazioni materiali (3)</u></b>				
<b>II</b>	<b>1 Beni demaniali</b>	2.911.281,93	2.105.082,06		
1.1	Terreni				
1.2	Fabbricati	278.528,22	279.636,87		
1.3	Infrastrutture	2.632.753,71	1.825.445,19		
1.9	Altri beni demaniali				
<b>III</b>	<b>2 Altre immobilizzazioni materiali (3)</b>	1.469.649,29	1.490.506,12		
2.1	Terreni	48.827,90	48.827,90	<b>BI11</b>	<b>BI11</b>
a	<i>di cui in leasing finanziario</i>				
2.2	Fabbricati	1.203.678,50	1.228.243,37		
a	<i>di cui in leasing finanziario</i>				
2.3	Impianti e macchinari	1.479,80	1.557,68	<b>BI12</b>	<b>BI12</b>

## Comune di PARODI LIGURE – Relazione di Fine Mandato

	a	<i>di cui in leasing finanziario</i>				
2.4		Attrezzature industriali e commerciali	3.567,57	3.755,34	<b>BII3</b>	<b>BII3</b>
2.5		Mezzi di trasporto	19.208,73	8.629,52		
2.6		Macchine per ufficio e hardware	3.188,70	3.849,00		
2.7		Mobili e arredi	976,15	1.084,61		
2.8		Infrastrutture				
2.99		Altri beni materiali	188.721,94	194.558,70		
3		Immobilizzazioni in corso ed acconti	387.434,50	650.926,47	<b>BII5</b>	<b>BII5</b>
		<b>Totale immobilizzazioni materiali</b>	<b>4.768.365,72</b>	<b>4.246.514,65</b>		
<b>IV</b>		<b><u>Immobilizzazioni Finanziarie (1)</u></b>				
1		Partecipazioni in	2.965,08	36.989,10	<b>BIII1</b>	<b>BIII1</b>
	a	<i>imprese controllate</i>			<b>BIII1a</b>	<b>BIII1a</b>
	b	<i>imprese partecipate</i>	2.965,08	36.989,10	<b>BIII1b</b>	<b>BIII1b</b>
	c	<i>altri soggetti</i>				
2		Crediti verso			<b>BIII2</b>	<b>BIII2</b>
	a	<i>altre amministrazioni pubbliche</i>				
	b	<i>imprese controllate</i>			<b>BIII2a</b>	<b>BIII2a</b>
	c	<i>imprese partecipate</i>			<b>BIII2b</b>	<b>BIII2b</b>
	d	<i>altri soggetti</i>			<b>BIII2c</b> <b>BIII2d</b>	<b>BIII2d</b>
3		Altri titoli			<b>BIII3</b>	
		<b>Totale immobilizzazioni finanziarie</b>	<b>2.965,08</b>	<b>36.989,10</b>		
		<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)</b>	<b>4.773.823,46</b>	<b>4.286.619,58</b>		

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
		<b><u>C) ATTIVO CIRCOLANTE</u></b>			
<b>I</b>	<b><u>Rimanenze</u></b>			<b>CI</b>	<b>CI</b>
	<b>Totale rimanenze</b>				
<b>II</b>	<b><u>Crediti (2)</u></b>				
1	Crediti di natura tributaria	22.539,57	37.071,50		
	a <i>Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità</i>				
	b <i>Altri crediti da tributi</i>	22.539,57	37.071,50		
	c <i>Crediti da Fondi perequativi</i>				
2	Crediti per trasferimenti e contributi	540.872,94	574.714,19		

## Comune di PARODI LIGURE – Relazione di Fine Mandato

	a	verso amministrazioni pubbliche	531.872,94	565.714,19		
	b	imprese controllate			CII2	CII2
	c	imprese partecipate			CII3	CII3
	d	verso altri soggetti	9.000,00	9.000,00		
	3	Verso clienti ed utenti	9.953,90	10.157,05	CII1	CII1
	4	Altri Crediti	1.248,33	1.080,43	CII5	CII5
	a	verso l'erario				
	b	per attività svolta per c/terzi	334,09	166,19		
	c	altri	914,24	914,24		
		<b>Totale crediti</b>	<b>574.614,74</b>	<b>623.023,17</b>		
<b>III</b>		<b><u>Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</u></b>				
	1	Partecipazioni			CIII1,2,3 CIII4,5	CIII1,2,3
	2	Altri titoli			CIII6	CIII5
		<b>Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</b>				
<b>IV</b>		<b><u>Disponibilità liquide</u></b>				
	1	Conto di tesoreria	707.119,90	980.634,84		
	a	Istituto tesoriere				CIV1a
	b	presso Banca d'Italia	707.119,90	980.634,84		
	2	Altri depositi bancari e postali	1.189,16	1.103,65	CIV1	CIV1b,c
	3	Denaro e valori in cassa			CIV2,3	CIV2,3
	4	Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente				
		<b>Totale disponibilità liquide</b>	<b>708.309,06</b>	<b>981.738,49</b>		
		<b>TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)</b>	<b>1.282.923,80</b>	<b>1.604.761,66</b>		
		<b><u>D) RATEI E RISCONTI</u></b>				
	1	Ratei attivi			D	D
	2	Risconti attivi			D	D
		<b>TOTALE RATEI E RISCONTI (D)</b>				
		<b>TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)</b>	<b>6.056.747,26</b>	<b>5.891.381,24</b>		

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)	Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
------------------------------	------	----------	----------------------------	---------------------------

## Comune di PARODI LIGURE – Relazione di Fine Mandato

<b><u>A) PATRIMONIO NETTO</u></b>					
I	Fondo di dotazione			AI	AI
II	Riserve	2.925.571,69	2.111.808,21		
b	<i>da capitale</i>			AII, AIII	AII, AIII
c	<i>da permessi di costruire</i>	14.289,76	6.726,15	AIX	AIX
d	<i>riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali</i>	2.911.281,93	2.105.082,06		
e	<i>altre riserve indisponibili</i>				
f	<i>altre riserve disponibili</i>				
III	Risultato economico dell'esercizio			AIX	AIX
IV	Risultati economici di esercizi precedenti	2.102.824,74	2.699.678,79	AVII	
V	Riserve negative per beni indisponibili				
	<b>TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)</b>	<b>5.028.396,43</b>	<b>4.811.487,00</b>		
<b><u>B) FONDI PER RISCHI ED ONERI</u></b>					
1	Per trattamento di quiescenza			B1	B1
2	Per imposte			B2	B2
3	Altri	6.105,55	56.336,62	B3	B3
	<b>TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)</b>	<b>6.105,55</b>	<b>56.336,62</b>		
<b><u>C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO</u></b>					
		3.055,68	2.755,68	C	C
	<b>TOTALE T.F.R. (C)</b>	<b>3.055,68</b>	<b>2.755,68</b>		
<b><u>D) DEBITI (1)</u></b>					
1	Debiti da finanziamento	233.931,83	265.182,96		
a	<i>prestiti obbligazionari</i>			D1e D2	D1
b	<i>v/ altre amministrazioni pubbliche</i>				
c	<i>verso banche e tesoriere</i>			D4	D3 e D4
d	<i>verso altri finanziatori</i>	233.931,83	265.182,96	D5	
2	Debiti verso fornitori	567.221,55	681.210,18	D7	D6
3	Acconti			D6	D5
4	Debiti per trasferimenti e contributi	113.598,91	16.988,00		
a	<i>enti finanziati dal servizio sanitario nazionale</i>				
b	<i>altre amministrazioni pubbliche</i>	824,93	11.009,61		
c	<i>imprese controllate</i>			D9	D8
d	<i>imprese partecipate</i>		1.706,41	D10	D9

## Comune di PARODI LIGURE – Relazione di Fine Mandato

	e <i>altri soggetti</i>	112.773,98	4.271,98		
5	Altri debiti	104.437,31	57.420,80	D12,D13, D14	D11,D12, D13
	a <i>tributari</i>	46.875,71	19.201,33		
	b <i>verso istituti di previdenza e sicurezza sociale</i>	1.584,10			
	c <i>per attività svolta per c/terzi (2)</i>	5.459,81	5.459,81		
	d <i>altri</i>	50.517,69	32.759,66		
	<b>TOTALE DEBITI ( D )</b>	<b>1.019.189,60</b>	<b>1.020.801,94</b>		
	<b><u>E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI</u></b>				
I	Ratei passivi			E	E
II	Risconti passivi			E	E
1	Contributi agli investimenti				
	a <i>da altre amministrazioni pubbliche</i>				
	b <i>da altri soggetti</i>				
2	Concessioni pluriennali				
3	Altri risconti passivi				
	<b>TOTALE RATEI E RISCONTI ( E )</b>				
	<b>TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)</b>	<b>6.056.747,26</b>	<b>5.891.381,24</b>		

(\*) Il primo anno è l'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni e l'ultimo anno è riferito all'ultimo rendiconto approvato.

**7.1 - Riconoscimento debiti fuori bilancio.** (Quadro 10 e 10 bis del Certificato al conto consuntivo)

**QUADRO 10 - DATI RELATIVI AI DEBITI FUORI BILANCIO (2)**

NON SUSSISTE FATTISPECIE

**QUADRO 10-BIS - ESECUZIONE FORZATA (2)**

NON SUSSISTE FATTISPECIE

**8 - Spesa per il personale:**

**8.1 - Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:**

	2019	2020	2021	2022	2023
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*	160.459	160.459	160.459	160.459	160.459
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L.296/2006	160.333,00	162.183,61	153.692,91	148.022,73	120.540,03
Rispetto del limite	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> SI
<b>Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti</b>	19,21 %	18,93 %	21,83 %	16,96 %	16,96 %

\* linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti

**8.2 - Spesa del personale pro-capite:**

	2019	2020	2021	2022	2023
<u>Spesa personale*</u> Abitanti	250,91	259,49	249,50	245,07	204,30

\* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP

**8.3 - Rapporto abitanti dipendenti:**

	2019	2020	2021	2022	2023
<u>Abitanti</u> Dipendenti	159,75	156,25	154,00	120,80	147,50

**8.4 -** Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

Si fatto ricorso a personale interinale nell'anno 2023 per aiuto ufficio tecnico

**8.5** - Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge.

Anno 2019 spesa sostenuta 0,00

Anno 2020 spesa sostenuta 0,00

Anno 2021 spesa sostenuta 0,00

Anno 2022 spesa sostenuta 0,00

Anno 2023 spesa sostenuta Euro 1.557,02 (interinale.)

**8.6** - Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:

SI

**8.7** - Fondo risorse decentrate.

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

	2019	2020	2021	2022	2023
Fondo risorse decentrate	12.907,40	16.443,20	17.040,40	18.559,20	16.691,53

**8.8** - Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs. 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (*esternalizzazioni*):

NON SUSSISTE FATTISPECIE

## PARTE IV - RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

### 1 - Rilievi della Corte dei conti

- Attività di controllo:

*(indicare se l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto)*

NON SUSSISTE FATTISPECIE

- Attività giurisdizionale:

*(indicare se l'ente è stato oggetto di sentenze. Se la risposta è affermativa, riportare in sintesi il contenuto)*

NON SUSSISTE FATTISPECIE

### 2 - Rilievi dell'Organo di revisione:

*(indicare se l'ente è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto)*

NON SUSSISTE FATTISPECIE

### **3 - Azioni intraprese per contenere la spesa:**

*L'azione di contenimento della spesa viene effettuato costantemente dall'operato del servizio Economico Finanziario, attraverso un'azione di programmazione ed analisi dei risultati conseguiti. Anche dal punto di vista finanziario si rileva che il Comune non ha mai fatto ricorso ad anticipazione di tesoreria.*

## **PARTE V - ORGANISMI CONTROLLATI**

### **1. Organismi controllati:**

*(descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ai sensi dell'art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012)*

Il Comune non detiene partecipazioni che consentono il controllo delle società partecipate.

-La partecipazione in SRT. Spa che eroga il servizio di smaltimento rifiuti è pari al 0,30% del c.s.

-La partecipazione in Alexala s.c.a.r.l agezia turistica della provincia di Alessandria è pari al 0,40%

-Questione a parte afferisce la partecipazione , in perdita, della società C.I.T. S.p.A., capitale in allora integralmente versato pari a Euro 433.000,00 di cui il Comune di Parodi Ligure deteneva, partecipazione alla data del 31.12.2016, pari al 3,157 per cento del capitale, gestore, in regime di concessione non comunale, del servizio del trasporto pubblico extra-urbano, ritenuto in ogni caso dal Comune di rilevante interesse pubblico, e, pertanto, giustificante, da tempo risalente, la partecipazione del Comune nella società; a fronte di perdite evidenziate nell'esercizio 2017, la società ha approvato e proposto un piano di ristrutturazione, che prevedeva il ripiano delle perdite registrate negli esercizi 2017/2018/2019, mediante erogazioni, da effettuarsi negli anni dal 2018 al 2020, relativamente all'esercizio immediatamente precedente; a tali fini il Comune ha proceduto, all'erogazione di Euro 11.846,89 in conto perdita 2017 ed Euro 11.846,89 in conto perdita 2018.

Durante la fase di monitoraggio del Piano, emersero rilevanti criticità, e conseguentemente, il piano di ristrutturazione 2018-2021 è stato dichiarato dall'assemblea inidoneo a rispondere alla funzione attribuita dal Legislatore ed alla conseguente finalità che ha indotto alla redazione, e, pertanto, la società ha prodotto revisione, in realtà un nuovo piano, con valenza dall'anno 2018 all'anno 2023.

Il Comune, per quanto ritenuto di propria competenza, con deliberazione C.C. 19/2020 in data 16/12/2020 ha approvato detta revisione del piano, comportante un ulteriore ripiano delle perdite (ammontanti complessivamente ad Euro 498.243 al 31.12.2019), e tale operazione

comportava altresì l'azzeramento e la ricostituzione del capitale sociale a Euro 150.000, fermo restando l'obbligo, in capo agli organi aziendali, di verifica circa il miglioramento della performance aziendale entro il termine del 30/06/2021.

Si segnala che, in attuazione del piano, la quota di ripiano perdite corrisposta nel 2020 dal Comune scrivente a valere sull'annualità 2019 è stata Euro 11.846,89.

Con deliberazione C.C. 22/2021 del 04/06/2021 il Comune ha deliberato formale assenso all'alienazione di una quota pari allo 85% della propria partecipazione nella società, in allora pari al 2,759%, e del proporzionale numero di azioni possedute al loro valore nominale di Euro 0,01 ciascuna (in allora azioni possedute 413.928 pari a nominali Euro 4.139,28); l'alienazione sarebbe stata a vantaggio di un socio privato, da individuarsi mediante procedura di gara ad evidenza pubblica "a doppio oggetto", quale soggetto in grado di contribuire in termini finanziari e di capacità tecniche al perseguimento di una efficace gestione economico/finanziaria dell'azienda; relativamente alla procedura venne delegato a tale fine il Comune di Novi Ligure, quale socio maggioritario della società, il quale completò la procedura (vedasi determinazione n.143/1446 del 28/12/2021) individuando il cessionario nella società Trotta Bus Services S.p.A.; le azioni cedute, secondo quanto comunicato da CIT S.p.A. al Comune di Parodi Ligure, risultano definitivamente determinate nel numero di 351.839, corrispondenti all'importo, risultante a seguito della procedura di gara, di euro 4.230,00.

Infine; la società CIT S.p.A. ha provveduto, con nota 220221P in data 16/05/2022, a comunicare che con provvedimento disposto dal tribunale fallimentare di Alessandria è stata disposta apertura di procedura di concordato preventivo richiesta da CIT S.p.A., sollecitando altresì il Comune di Novi Ligure ad attivare il trasferimento delle quote societarie.

In data 10.01.2023 la sezione fallimentare del Tribunale di Alessandria ha dichiarato il fallimento della società

- Le società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76 comma 7 del di 112 del 2008?:

*Non ricorre fattispecie*

**1.2** - Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle

dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.

*Non ricorre fattispecie*

**1.3 - Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile.**

**Esternalizzazione attraverso società: *(ove presenti)***

*Non sussistono.*

**1.4 - Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati *(diversi da quelli indicati nella tabella precedente)*: *(ove presenti)***

*Non sussistono.*

**1.5 - Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244): (ove presenti)**

*Non sussistono*

---

21/03/2024

### **Il Sindaco**

Dott.ssa Carolina RUZZA

*Il presente documento è sottoscritto  
con firma digitale ai sensi degli artt.  
20, 21 e 24 del d.lgs. n. 82/2005*

### **CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE**

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del T.U.E.L., si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del T.U.E.L. o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

*Add, vedere data sottoscrizione digitale*

### **L'organo di revisione economico finanziaria <sup>(1)</sup>**

Dott.ssa Furguele Franca

*Il presente documento è sottoscritto  
con firma digitale ai sensi degli artt.  
20, 21 e 24 del d.lgs. n. 82/2005*

---

1

( ) Va indicato il nome e cognome del revisore ed in corrispondenza la relativa sottoscrizione.