

Comune di Parodi Ligure

**D.U.P.
DOCUMENTO UNICO DI
PROGRAMMAZIONE
2026/2028**

PREMESSA

Il documento unico di programmazione (DUP), disciplinato dal punto 8 dell'allegato 4/1 D.Lgs. 118/2011, in forma semplificata essendo il Comune di popolazione inferiore ai 5000 abitanti, nell'utilizzo di apposita facoltà prevista dal principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio di cui al punto 8.4.

Il principio della programmazione è principio cardine della gestione dell'ente locale, ai sensi dell'articolo 151 D.Lgs. 267/2000; l'individuazione delle scelte del programma di governo da realizzare nel corso del mandato amministrativo e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato si esplicano in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, tenendo comunque conto della situazione socio economica del territorio.

INDIRIZZI STRATEGICI

Gli indirizzi strategici consistono nell'attuazione delle linee programmatiche di mandato (articolo 46 comma 3 D.Lgs. 267/2000) dell'attuale mandato amministrativo, approvato dalla deliberazione C.C. 12/2024 del 26/06/2024, esplicitati, conformemente al programma elettorale, secondo quanto segue:

Pubblica Amministrazione

- Miglioramento della trasparenza nella vita dell'ente e nei rapporti con i cittadini
- Partecipazione tramite consigli aperti, assemblee pubbliche adeguatamente pubblicizzate, canali social per comunicazioni urgenti e non
- Riorganizzazione degli uffici e dei servizi
- Legalità: il Comune deve difendere le esigenze e gli interessi dei cittadini
- Cercheremo di essere il punto di riferimento per ogni problema

Politiche sociali e commercio

- Sviluppo di iniziative a sostegno delle persone anziane e/o disagiate
- Istituzione di gruppi volontari in caso di emergenze sanitarie (vedi Covid-19) o eventi atmosferici (vedi alluvioni)
- Agevolazioni alle attività commerciali ed agricole esistenti e di nuova apertura
- Riapertura di un negozio alimentare a Cadepiaggio, unica frazione ad oggi sprovvista di un'attività dove reperire beni di prima necessità

Ambiente territorio e turismo

- Aree boschive. Manutenzione dei boschi in prossimità di strade comunali e rurali
- Asfaltatura e manutenzione delle strade comunali anche in periodi lontani dalle elezioni
- Recupero di sentieri e strade rurali per la creazione di percorsi naturalistici pedonali e ciclabili
- Promozione di iniziative in accordo con le Associazioni presenti sul territorio

Energie rinnovabili

- Dotare tutti gli immobili comunali con impianti di energie rinnovabili per renderli autosufficienti
- Il Comune come facilitatore per i privati, anche per informazioni su fotovoltaico e solare termico
- Formazione di gruppi di acquisto pellets, legnami e forniture di energie (Istituzioni di comunità energetiche)

Ampliamento del sistema Wi-fi e della videosorveglianza

Wi-Fi gratuito in aree stabilite dal Comune o suggerite dalla cittadinanza

Il principio applicato alla programmazione prevede che l'individuazione degli obiettivi strategici dell'ente sia la risultante di un processo che prende a riferimento le condizioni esterne all'ente.

POPOLAZIONE, TERRITORIO SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA

POPOLAZIONE

Tabella 1

1.1.1 - Popolazione legale al censimento anno 2021		n.	616
1.1.2 - Popolazione residente alla fine del penultimo anno precedente (Testo Unico Enti Locali D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267)		n.	591
di cui:	Maschi	n.	309
	Femmine	n.	282
	Nuclei familiari	n.	343
	Comunità/Convivenze	n.	1
1.1.3 - Popolazione all'1/1/2024		n.	590
1.1.4 - Nati nell'anno		n.	+ 2
1.1.5 - Deceduti nell'anno		n.	- 12
	Saldo naturale	n.	- 10
1.1.6 - Immigrati nell'anno		n.	36
1.1.7 - Emigrati nell'anno		n.	- 25
	Saldo migratorio	n.	+11
Popolazione al 31/12/2024		n.	591
di cui			
In età prescolare (0/6 anni)		n.	12
In età scuola obbligo (7/14 anni)		n.	16
In forza lavoro I^ occupazione (15/29 anni)		n.	64
In età adulta (30/65 anni)		n.	280
In età senile (oltre 65 anni)		n.	219
Tasso di natalità ultimo quinquennio:		Anno	Tasso
		2023	0,004
		2022	0,004
		2021	0,002
		2020	0,004
		2019	0,004
Tasso di mortalità ultimo quinquennio:		Anno	Tasso
		2023	0,022
		2022	0,027
		2021	0,0126
		2020	0,019
		2019	0,010
Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente		Abitanti	n. 2.000
		Entro il	
Livello di istruzione della popolazione residente: licenza media			
Condizione socio-economica delle famiglie :media			

ATTIVITÀ PRODUTTIVE

Aziende agricole attive all'ultimo censimento n.12

Esercizi di vicinato n. 1

TERRITORIO

Idro - geologia. Il territorio del Comune di Parodi Ligure è posto alle propaggini settentrionali dell'Appennino Ligure a cavallo di tre dorsali parallele alle vallate del Lemme e dell'Orba. Nell'ambito del territorio comunale di Parodi Ligure è presente, dal punto di vista geologico, il bacino Terziario Piemontese; i terreni sono affioranti, in fasce con direzione E - W, secondo una successione dal più antico al più recente, dal limite S - N. L'assetto morfologico comunale è funzione (valle principale del Torrente Albedosa e valli dei rii minori), del tipo di affioramenti geologici che hanno condizionato sia l'andamento del reticolo sia le fisionomie vallive. L'idrologia attuale è caratterizzata dal percorso del Torrente Albedosa in cui confluiscono numerosissimi rii. Il regime dell'Albedosa è tipicamente torrentizio. Tutto il territorio è intagliato nei terreni del Bacino Terziario Piemontese, stratigraficamente sovrastanti conglomerati di Molare. I litotipi predominanti, marne e argille, essendo caratterizzati da minore tenacità, presentano predisposizione alla erodibilità, confermata dall'andamento collinare del territorio.

Altitudine. Il territorio comunale è prevalentemente collinare. L'altitudine massima ammonta a m. 390 s.l.m., la minima a m. 110 s.l.m.

Classificazione giuridica. Il Comune è classificato collinare - depresso, ed è conterminato al territorio della Comunità Montana Alta Val Lemme - Alto Ovadese. A seguito della L.R. 19/2003 il Comune è stato inserito nella Comunità Montana Alta Val Lemme Alto Ovadese, ricostituita con D.P.G.R. n. 90 in data 14.08.2003.

Superficie territoriale. Il territorio si estende per Kmq. 12.

Strade. Le strade interne comunali hanno uno sviluppo di Km. 7; Le strade esterne comunali hanno una estensione di Km. 15; Le strade giuridicamente classificabili come vicinali hanno estensione di Km. 0.

Frazioni geografiche. Le Frazioni sono due, Tramontana e Cadepiaggio.

Centri abitati principali. I nuclei abitativi fondamentali sono tre (Cadepiaggio, Tramontana, Parodi), ma il territorio comunale è costellato di numerosi altri nuclei, talora minimali.

Rete fognaria. Ha sviluppo di circa 10 Km. Il grado di vetustà (tratti realizzati fra il 1970 e il 1990) appare adeguato ad assicurare l'esplicazione del relativo servizio in maniera sufficientemente efficace ed efficiente.

Fonti di inquinamento. Non si rilevano fonti particolari di inquinamento.

Grado di depurazione delle acque. Sono in funzione gli impianti di depurazione di Tramontana e San Remigio, unitamente a due fosse tipo imhoff (in Località Cadimassa e Cadegualchi).

Fonti di approvvigionamento idrico. Fatta eccezione per fontanili ubicati nel territorio, la risorsa idrica, alimentante il servizio di acquedotto, proviene esclusivamente dall'esterno.

STRUMENTI URBANISTICI E PROGRAMMATORI ADOTTATI

Piano Regolatore Generale Comunale, adottato dal Consiglio Comunale con deliberazione C.C. 13/2003 in data 13.05.2003, approvato definitivamente con D.G.R. n. 15-5007 in data 28/12/2006. È stata adottata la classificazione acustica, in corso di procedimento; la Variante al P.R.G.C. riflette altresì la natura di variante obbligatoria (art. 17 comma 6 L.R. 56/1977) per conformazione al P.A.I.; sono stati altresì effettuati gli adempimenti per adeguamento del P.R.G.C. alla L.R. 28/1999 ed alla L.R. 19/1999. Adozione di Variante parziale al P.R.G.C. ultimata in data 25/07/2018 con deliberazione C.C. 19/2018. Con deliberazione C.C. 31/2018 in data 28/11/2018 è stato approvato il Regolamento edilizio conforme alle disposizioni regionali e confermato l'esercizio della funzione normativa edilizia in forma associata mediante conferimento all'Unione Val Lemme. Con deliberazione C.C. 35/2019 in data 27/11/2019 è stata approvata la variante parziale al PRGC numero tre.

INFRASTRUTTURE

Tabella 2

	dimensione attuale	Sviluppo previsto	utenti	Forma gestionale	Spese di sviluppo
strade comunali	Km.15	no		economia	7.000,00 €
strade vicinali di uso pubblico	Km.	no		economia	Compreso nel dato sopra
Casa di riposo		no			
Fognatura	Km 10	no		economia	0
Acquedotto	Km 10	no		economia	0
Depurazione	si	no		economia	0
illuminazione pubblica	242 punti l.	3 punti l.		appalto	28.000,00 €
rete gas	Km10	no		Concessione	0
Parchi	Mq 500	no		Economia	0
raccolta e smaltimento RSU	t.374,584 di cui 297,560 non differenziati	no		Consorzio e appalto	0

CONCLUSIONI

Per il triennio 2026-2028, il quadro economico non registrando significativo scostamento a livello nazionale, anche in forza della cessazione del PNRR (e, dal 2025) dei contributi “piccole opere” (articolo 1 comma 30 e seguenti L. 160/2019) e la conferma dei contributi “medie opere” (articolo 1 comma 139 e seguenti L. 145/2018), nonché dei fondi FSC e altri EU, a livello locale, in considerazione delle componenti di iniziativa economica, caratterizzate da forte fragilità, acuita a propria volta dal venire meno del programma triennale di incentivi economici del fondo aree interne, dalla pressione fiscale attuale, dalla disponibilità delle risorse utilizzabili per la contrazione di prestiti, non prefigura variazioni in ordine a nuove infrastrutture, fatti salvi gli interventi di manutenzione.

GESTIONE ASSOCIATA DI FUNZIONI

Il Comune di Parodi Ligure ha partecipato, unitamente ai Comuni di Carrosio, Fraconalto e Voltaggio, alla costituzione dell’Unione dei Comuni Val Lemme con propria deliberazione C.C. n. 20/2013 del 28/11/2013, anche ai fini di ossequio alla normativa nazionale in allora vigente, in particolare all’articolo 14 D.L. 78/2010, convertito, con modificazioni, dalla L. 122/2010, e s.m.i. (in particolare il comma 27, come sostituito dall’articolo 19 comma 1 lettera a) D.L. 95/2012, convertito, con modificazioni, dalla L. 135/2012, che ha individuato, in via definitiva, le funzioni fondamentali dei Comuni nell’esercizio della competenza statale di cui all’articolo 117 comma 2 lettera p) Costituzione e il comma 28, come sostituito dall’articolo 19 comma 1 lettera b) D.L. 95/2012, convertito, con modificazioni, dalla L. 135/2012, che prevede, da parte dei comuni con popolazione fino a 5.000 abitanti, ovvero fino a 3.000 abitanti se appartenenti o appartenuti a comunità montane, l’esercizio obbligatoriamente in forma associata, mediante unione di comuni o convenzione, delle funzioni fondamentali dei comuni di cui al citato comma 27).

L’Unione Val Lemme, costituita ai sensi dell’articolo 32 D.Lgs. 267/2000 e della L.R. 11/2012, fra i Comuni di Carrosio, Fraconalto, Parodi Ligure, Voltaggio, trasse la propria genesi quale ambito territoriale facente parte della Comunità Montana Alta Val Lemme Alto Ovadese, in allora in corso di soppressione, in attuazione del processo di superamento delle comunità montane, in esecuzione del capo VII della L.R. 11/2012.

Con D.G.R. 9 dicembre 2015, n. 14-2551 recante adozione della Carta delle forme associative del Piemonte Quarto stralcio, l’Unione Val Lemme fu inserita nella Carta, in deroga ai limiti dimensionali della popolazione, deroga, si ritiene, secondo il regime in allora vigente (D.G.R. 9

marzo 2015, n. 8-1141) di durata illimitata, come confermato dalla D.G.R. 30 luglio 2021, n. 54-3665, sfortunatamente venuta successivamente meno in ragione delle vicende subite dall'Unione. Con deliberazione C.C. n. 24/2014 in data 30/12/2014 il Comune di Parodi Ligure dispose il trasferimento all'Unione dell'integralità delle funzioni. Fondamentali.

Come dimostrato dal bilancio degli enti, le funzioni che risultano esercitate dall'unione, a fare data dalla sua costituzione, risultano, in realtà, **tre**, che, nel novero delle funzioni fondamentali enucleate dal comma 27 dell'articolo 14 D.L. 78/2010, sono le seguenti:

- **lettera d) pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale, partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;**
- **lettera e) attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;**
- **lettera f) organizzazione e gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e riscossione dei relativi tributi**

Si sottolinea come, in sede di richiesta di riammissione dell'Unione alla Carta delle forme associative del Piemonte ai sensi dell'articolo 8 comma 8 L.R. 11/20121, in deroga, attivata nel corso del 2025, in particolare in sede di studio di fattibilità, si è decisa la riattivazione di ulteriore funzione nel novero delle funzioni fondamentali, vale a dire:

- **lettera i) polizia municipale e polizia amministrativa locale.**

Va rilevato come, ai sensi del comma 26 del medesimo articolo 14, l'esercizio delle funzioni fondamentali, da parte del Comune, alternativamente in modalità singola oppure associata, è obbligatorio.

MODELLI ORGANIZZATIVI DEI SERVIZI E RISORSE

SERVIZI PRESENTI

Tabella 3

	dimensione	sviluppo	utenza	formadi gestione	costi	ricavi	saldo
Trasporto scolastico		no	15	convenzione	0	0	0
Impianti sportivi	3	no	100	concessione	7.208	0	-7.208
Casa di riposo	1	no	19	appalto	532.000	512.500	-19.500
Servizi sociali		no		Consorzio	10.000	0	-10.000
Cimitero	3	no		economia	920,00	0	-920

PARTECIPAZIONI E AMMINISTRAZIONE INDIRETTA

PARTECIPAZIONE IN SOCIETÀ DI CAPITALI

Come in ultimo riportato in sede di deliberazione C.C. 29/2024 in data 20/12/2024, afferente ricognizione annuale (e eventuale piano di razionalizzazione) delle partecipazioni societarie ex articolo 20 D.lgs. 175/2016, il Comune partecipa alle seguenti società di capitali, aventi per oggetto attività di produzione di beni e di servizi ritenute necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali:

- **S.R.T. S.p.A.** società per azioni a partecipazione integralmente pubblica, quota di partecipazione 0,35 per cento, corrispondente al valore del capitale sociale pari a EURO 29.800,00. svolgente il servizio di trattamento e smaltimento rifiuti, servizio di interesse generale di competenza del Comune, seppure svolto in forma indiretta a mezzo del Consorzio Rifiuti del Novese, e affidataria del servizio da parte dell'Autorità d'Ambito competente;
- **C.I.T. Consorzio Intercomunale Trasporti S.p.A. (CIT S.p.A.)**, quota di partecipazione pari al 2,76 per cento, corrispondente al valore del capitale sociale pari a EURO 620,89, soggetto svolgente in via principale il servizio del trasporto pubblico locale extraurbano, di rilevante interesse pubblico per il Comune anche in assenza della titolarità del servizio in capo al Comune medesimo; in data 10.01.2023 è stata dichiarata fallita ad opera della sezione fallimentare del tribunale di Alessandria, ora nuova Bus Company;

NOTA IN MERITO ALLA PARTECIPAZIONE C.I.T. S.P.A.

In merito alla società partecipata C.I.T. S.p.A., soggetto gestore, in regime di concessione ad opera della Provincia, del servizio del trasporto pubblico locale (TPL) extra-urbano, ritenuto di rilevante interesse pubblico:

- il Comune di Parodi Ligure deteneva, in origine, partecipazione pari al 3,157;
- a fronte di perdite, nel 2017, la società approvò un primo piano di ristrutturazione (approvato, per quanto di competenza, anche dal Comune di Parodi Ligure, con delibera C.C. n. 15/2019 del 03/05/2019), che prevedeva il ripiano delle perdite registrate negli esercizi 2017/2018/2019, mediante erogazioni a carico dei Comuni negli anni dal 2018 al 2020 (a tali fini il Comune di Parodi Ligure erogò Euro 11.846,89 in conto perdita 2017 ed Euro 11.846,89 in conto perdita 2018);
- na revisione (recte: un nuovo piano 2018-2023 fu necessario a causa di criticità emerse in sede di attuazione (approvato dal Comune, per quanto di competenza, con deliberazione C.C. 19/2020 in data 16/12/2020, con accollo pro quota dell'ulteriore ripiano delle perdite, ammontanti complessivamente ad Euro 498.243 al 31.12.2019, quota corrisposta nel 2020 dal Comune a valere sull'annualità 2019 Euro 11.846,89);
- l'operazione prevedeva l'azzeramento e la ricostituzione del capitale sociale a Euro 150.000, e prescriveva la verifica, al 30/06/2021, ad opera degli organi aziendali, del miglioramento della performance aziendale;
- con successiva deliberazione C.C. 22/2021 del 04/06/2021 il Comune ha deliberato formale assenso all'alienazione dello 85% della propria quota di partecipazione nella società, allo stato in allora scesa al 2,759% e del proporzionale numero di azioni possedute al loro valore nominale di Euro 0,01 ciascuna (in allora azioni possedute 413.928 pari a nominali Euro 4.139,28) ad un socio privato, al fine di contribuire in termini finanziari e di capacità tecniche al perseguimento di una efficace gestione economico/finanziaria della società, mediante procedura di gara ad evidenza pubblica "a doppio oggetto", delegando a tale fine il Comune di Novi Ligure;
- in data 13/07/2021 la Sezione Fallimentare del Tribunale di Alessandria ha nominato un commissario giudiziale ai sensi dell'art. 161 comma 6 periodo 4, legge fallimentare.
- in data 28/12/2021 con determinazione dirigenziale n. 143/1446 del Comune di Novi Ligure si è conclusa la procedura di gara per la scelta del socio operativo a cui cedere l'84,21% del capitale sociale;
- la monetizzazione dell'85% del pacchetto azionario per il Comune di Parodi Ligure ammonta ad euro 4.230,00.
- con delibera (G.C 42/2022 del 08/07/2022), in attuazione degli atti di cui supra, il Comune di Parodi Ligure, ha deliberato la cessione dello 85% delle quote proprie (pari ad Euro 4.230,00);

- con l'intervenuta alienazione si ritiene concluso il piano di razionalizzazione delle partecipazioni societari del Comune di Parodi Ligure;

Infine, in data 10.01.2023 la società è stata dichiarata fallita ad opera della sezione fallimentare del tribunale di Alessandria

PARTECIPAZIONE IN SOGGETTI DIVERSI

Il Comune partecipa altresì ai seguenti enti previsti dalla Legge

- **Consorzio Intercomunale del novese per i servizi alla persona CSP** con partecipazione diretta del 1,1% (spesa annuale 10.000,00 euro)
- **ALEXALA Società Consortile a r.l.**, capitale non integralmente pubblico, quota di partecipazione pari al 0,40% per cento, corrispondente al valore del capitale sociale pari a EURO 186,34, con funzioni nel settore turistico che, non svolgendo attività commerciale, non produce fatturato (spesa annuale 940,00 euro);

Il Comune partecipa altresì ai seguenti enti cui riconosce interesse pubblico

- **Consorzio Isral** (ente di diritto pubblico compreso nel conto economico della pubblica amministrazione) (quota annuale € 500);
- **Associazione Oltregiogo** (quota annuale € 1000);
- **Enoteca Regionale di Ovada** (quota annuale Euro 700);
- **Associazione Memoria della Benedicta** (quota annuale Euro 250);

MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI

Il Comune gestisce i servizi e le funzioni come segue:

a) mediante convenzione (con altro ente locale):

- ufficio del segretario comunale: dal 16/12/2024 svolgimento unitamente ai Comuni di Capriata d'Orba (ente capofila), Carrosio, Pecetto di Valenza e Rocca Grimalda: spesa annuale: € 16.000;
- servizio fitosanitario con il Comune di Ovada capofila: spesa annuale € 950,00;
- servizio del trasporto scolastico con il Comune di Gavi (e, previsto, Comune di Mornese): spesa annuale € 3.500,00
- servizio dell'asilo nido con il Comune di Mornese e Ipab di Gavi (in corso di attivazione): spesa annuale € 7.700,00 (finanziamento tramite fondo statale per lo sviluppo di asili nido)
- servizio CED per elaborazione stipendi e adempimenti connessi con l'Unione Suol d'Aleramo di Ponzone: spesa annuale € 2.700,00
- servizio cattura e custodia cani randagi con il Comune di Novi Ligure capofila: spesa annuale € 840,00
- Sportello Unico per le Attività Produttive (SUAP) in forma associata con il Comune di Novi Ligure capofila: spesa annuale € 1.400,00

b) mediante concessione:

- servizio tesoreria a mezzo di Poste Italiane S.p.A a fare data dal 01/01/2022: spesa annuale: € 2.000,00 proventi: 0;
- servizio illuminazione votiva cimiteriale (spesa annuale: 0 proventi: € 3.000,00)

- Servizio Idrico integrato (gestione dell'ATO6 Alessandrino, a mezzo Gestione Acqua S.p.A. Gruppo ACOS S.p.A.)

c) mediante appalto:

- gestione residenza anziani Gli Olmi: spesa annuale: € 532.000,00 proventi annui: € 512.500,00)
- riscossione coattiva di tributi: spesa totale: 2.300 (presunti) proventi: € 25.177,00 (IMU TASI anni 2016/2019)

a) in economia:

- servizio affissioni e pubblicità compresa riscossione del CUP (spesa annuale € 70,00): proventi: € 250)
- servizio necroscopico e cimiteriale

relativamente ai servizi rientranti nell'ufficio tecnico ambito urbanistica ed edilizia privata, alla protezione civile, alla polizia locale, alla gestione dei rifiuti, i servizi risultano esercitati dall'Unione Val Lemme in quanto ricompresi nella funzione trasferita

RISORSE STRUMENTALI

tabella 4 mezzi e strumenti

autovetture	1
motocarri	0
autocarri	1
terne con pala rimozione neve e terra	1
quadriciclo	1
spargisale	1
trattori	2
escavatore	1
rimorchio	1
piastra vibrante	1
retro escavatore	1
betoniera	1
attrezzi spargisale	1
trincia siepi	1
pompa idrovora	1
generatore di corrente	1
trattorino taglia erba	0
montaferetri	1
motosega su braccio telescopico	1
decespugliatori manuali	3
motoseghe	2
Tosasiepi	1
Martello demolitore	1
Trapano	3
Trivella	1
Turbina Neve	2

tabella 5 informatizzazione delle procedure

Protocollo e albo on line	si
Anagrafe e stato civile	si
Contabilità	si
Tributi	si
Edilizia Privata (unione)	si
Gestione cimitero	si
Gestione delibere/determine/ordinanze	si
Gestione infrazioni stradali	no
Gestione opere pubbliche	no

In merito al grado di informatizzazione, il segretario comunale è stato investito del ruolo della responsabilità della transizione digitale e, nell'esercizio di tale funzione, nel corso del biennio 2023-2024, con prosecuzione nel 2025 e completamento nel 2026, ha attuato le misure necessarie al perseguimento del programma della digitalizzazione della pubblica amministrazione (spidCIE, PagoPA, PDND, sito web, cloud, notifiche digitali, in ultimo ANSC e ANNSCU) mediante ottenimento di finanziamento dalle misure del PNRR dedicate.

SEZIONE II ANALISI FINANZIARIA E OBIETTIVI

PARTE ENTRATA

ENTRATE CORRENTI (TITOLI I, III, III)

TITOLO	Previsione	Percentuale
Titolo I (tributarie)	349.619,04	36.88
Titolo II (contributi)	44.560	4.70
Titolo III (extratributarie)	553.661,60	58.42
TOTALE	947.840,64	100

ENTRATE PER INVESTIMENTO (TITOLI IV, V)

TITOLO	previsione	Percentuale
Titolo IV (proprie)	18.317	1,54
Titolo IV (trasferimenti)	1.170.000	98,46
Titolo V (mutui)	0	0
TOTALE	1.188.317	100

DIMOSTRAZIONE ENTRATE (ESERCIZIO 2025)

ENTRATE CORRENTI (TITOLI I, II, III)

TITOLO	2025	incidenza	Media abitante	incidenza 2024	Media 2024.
Titolo I (tributarie)	345.822	36.88	588.14	37.13	588.53
Titolo II (contributi)	44.560	4.70	75,39	4.1	64,98
Titolo III (extratributarie)	553.661,60	58.42	936,82	58.77	931,46
TOTALE	930.943,60	100	1.600,35	100	1.584,97

ENTRATE PER INVESTIMENTO (TITOLI IV, V, VI) esclusa anticipazione di tesoreria

TITOLO	2025	incidenza	Media abitante	incidenza 2024	Media 2024
Titolo IV (entrate in conto capitale)	1.188.317	100	2.010,69	100	71,60
Titolo V (entrate da riduzioni di attività finanziarie)	0	0	0	0	0
Titolo VI (accensioni prestiti)	0	0	0	0	0
TOTALE	1.188.317	100	2.010,69	100	71,60

TITOLO I – ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA

Previsione definitiva 2025	351.235,00
Previsione 2026	349.619,04
Previsione 2027	349.619,04
Previsione 2028	349.619,04

TIPOLOGIA 101: ENTRATE DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA

IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA.

La legge prevede le seguenti aliquote:

- aliquota di base pari alla misura dello 0,76 per cento, ma con possibilità in capo al comune di modificare l'aliquota, in aumento o in diminuzione, sino a 0,3 punti percentuali;
- aliquota relativa alla abitazione principale (solo per categorie catastali A/1, A/8 e A/9) pari alla misura dello 0,4 per cento, ferma la detrazione di euro 200, con possibilità, in capo al comune, di modifica tariffaria, in aumento o diminuzione sino a 0,2 punti percentuali;
- aliquota dei fabbricati rurali ad uso strumentale di cui all'articolo 9 comma 3-bis D.L. 557/1993, convertito, con modificazioni, dalla L. 133/1994, pari alla misura dello 0,2 per cento, con possibilità di riduzione fino allo 0,1 per cento;
- sussiste facoltà, in capo al Comune, di aumentare sino a 0,3 punti percentuali l'aliquota standard dello 0,76 per cento, prevista dal comma 6, primo periodo del citato articolo 13 D.L. 201/2011 per gli immobili ad uso produttivo classificati nel gruppo catastale D (articolo 1 comma 380 lettera g) L. 228/2012);
- sussiste facoltà, in capo al Comune, di ridurre l'aliquota di base fino allo 0,4 per cento, nel caso di immobili non produttivi di reddito fondiario ai sensi dell'articolo 43 D.P.R. 917/1986 (immobili relativi ad imprese commerciali e quelli che costituiscono beni strumentali per l'esercizio di arti e professioni, considerandosi strumentali gli immobili utilizzati esclusivamente per l'esercizio dell'arte o professione o dell'impresa commerciale da parte del possessore, e, in relazione ali immobili relativi ad imprese commerciali che per le loro caratteristiche non sono suscettibili di diversa utilizzazione senza radicali trasformazioni considerandosi strumentali anche se non utilizzati o anche se dati in locazione o comodato), nel caso di immobili posseduti dai soggetti passivi dell'imposta sul reddito delle società, nel caso di immobili locati

Previsione 2026:	€	237.409
Previsione 2027:	€	237.409
Previsione 2028:	€	237.409

Sono confermate le seguenti aliquote:

- **aliquota ordinaria 10,6 per cento;**
- **aliquota relativa all'abitazione principale, e relative pertinenze, per le categorie catastali A1, A8, A9: 0,4 per cento, con detrazione pari a EURO 200,00;**
- **aliquota per i fabbricati rurali ad uso strumentale: 0,1 per cento**

ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF.

Ai sensi dell'art. 2 D.Lgs. 360/1998, come modificato dall'articolo 1 comma 142 L. 296/2006, i Comuni possono disporre la variazione dell'aliquota di compartecipazione dell'addizionale, con regolamento adottato ai sensi dell'articolo 52 D.Lgs. 446/1997 e s.m.i., variazione che non può

eccedere complessivamente 0,8 punti percentuali; con il medesimo regolamento può essere stabilita una soglia di esenzione in ragione del possesso di specifici requisiti reddituali. Lo stanziamento viene calcolato sulla base dei dati pubblicati sul portale del federalismo fiscale.

Accertamenti definitivi 2025:	€ 67.976
Previsione 2026:	€ 70.000
Previsione 2027:	€ 70.000
Previsione 2028:	€ 70.000

È confermata la misura unica dello 0,8 per cento, confermando la non previsione di soglia di esenzione

TASSA RIFIUTI (TARI).

Dopo un periodo sperimentale di attivazione del sistema di raccolta “porta a porta” con eliminazione dei cassonetti stradali, che ha consentito nel 2020 un notevole incremento della raccolta differenziata, il Comune, nel 2021, ha istituito la tariffa rifiuti puntuale la cui gestione è demandata in capo alla società Gestione Ambiente S.p.A. conseguentemente nel bilancio del Comune non figurano più le poste contabili del servizio rifiuti.

FONDI PEREQUATIVI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI

FONDO DI SOLIDARIETÀ COMUNALE (FSC).

l'articolo 1 comma 380 lettera b) L. 228/2012, come modificato dall'articolo 1 comma 729 lettere a) e b) L. 147/2013, reca l'istituzione del Fondo di solidarietà comunale (FSC), alimentato con una quota dell'imposta municipale propria, di spettanza dei comuni; il comma 380-ter stabilisce le misure i criteri di formazione e di riparto del Fondo di solidarietà comunale, i commi 380 quater e 380 –sexies ulteriori criteri perequativi. l'articolo 1 comma 448 L. 232/2016 in merito a nuovo ammontare del FSC i cui criteri di riparto e destinazione fra i Comuni sono previsti dal comma 449.

accertamenti 2025:	€ 29.457
Previsione 2026:	€ 28.000
Previsione 2027:	€ 28.000
Previsione 2028:	€ 28.000

TITOLO II –TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE

Si evidenziano i trasferimenti dallo Stato per rimborso spese consultazioni elettorali per Euro 10.000, se attivate e il rimborso della quota mutui del S.I.I. da parte dell'attuale gestore, Gestione Acqua spa per Euro 9.000.

TITOLO III – ENTRATE EXTRA – TRIBUTARIE

previsioni definitive 2025	€ 592.261,60
Previsione 2026	€ 553.661,60
Previsione 2027	€ 553.661,60
Previsione 2028	€ 553.661,60

I proventi del Titolo III, sono ispirati alla tendenziale copertura dei costi di gestione con i proventi dei relativi servizi.

PROVENTI DA DIRITTI DI SEGRETERIA.

In questa risorsa sono compresi, i diritti di segreteria dell'Ufficio anagrafe e segreteria, e i diritti di rogito relativi all'attività contrattuale (i diritti urbanistici vengono incassati dall'Unione e contribuiscono alla copertura finanziaria della spesa di personale per il servizio associato)

Entrata confermata nell'ammontare ultimo registrato

previsioni definitive 2025:	€ 1.000
Previsione 2026:	€ 1.000
Previsione 2027:	€ 1.000
Previsione 2028:	€ 1.000

PROVENTI DA SERVIZIO IDRICO INTEGRATO

I proventi da tariffa fognatura, depurazione e acquedotto sono stati eliminati, a far data dal 01/01/2017, per il trasferimento delle relative funzioni all'A.T.O.6 Alessandrino.

PROVENTI DA SERVIZIO RSA.

In via preliminare, in considerazione dell'opzione attuale, consistente in obiettivo strategico di mandato, del perseguimento di ogni possibilità finalizzata al mantenimento, nel territorio, del presidio costituito dalla residenza per anziani comunale denominata Gli Olmi, RSA, operativa a fare data dal 21/05/1999, è stata edificata a partire dagli anni ottanta del secolo scorso con contributi della Regione Piemonte e con fondi propri del Comune, vale quanto segue.

La struttura, inizialmente per 17 ospiti poi divenuti 19 (modulo attuale 6 posti RA, 12 posti RSA e 1 posto di pronta accoglienza). La gestione avviene tramite appalto di servizio. Il ridotto numero di posti consente l'erogazione di un servizio individuale di qualità che non si esaurisce per il solo Comune di Parodi Ligure, ma per un territorio più ampio. L'attenta gestione e il continuo sforzo di monitoraggio dei costi ha consentito in varie occasioni, nel corso degli anni, il conseguimento dell'equilibrio finanziario della gestione della struttura, che ha sempre operato in regime di copertura totale dei posti letto, fino all'evento Covid 19, che ha impattato pesantemente anche sulla RSA di Parodi Ligure, che ha comportato: a) a partire dall'ultima parte dell'anno 2020 la modifica dell'appaltatore, oggetto di molteplici proroghe nel corso degli anni, anche in ragione della qualità del servizio assicurato, e l'individuazione di nuovo appaltatore, in via temporanea, e successivamente anch'esso oggetto di svariate proroghe dovute alla scelta, attivata a fare data dal 2022, di cessione della gestione all'ASL AL, al fine di perseguire un progetto di razionalizzazione ed efficientamento mediante unico appalto relativo alle strutture dell'ambito territoriale, progetto non attuato e che ha comportato la scelta di attivazione di nuova procedura di scelta del contraente mediante la Provincia di Alessandria, non disponendo il Comune della qualificazione necessaria di stazione appaltante ai sensi del D.Lgs. 36/2023. Si sottolinea come, anche in ragione della politica in allora perseguita, di contenimento dei costi del servizio, nonostante lo standard qualitativo richiesto e tenuto conto della bassa redditività in ragione del numero di posti, la selezione del contraente intervenuta nel 2020 ha comportato l'interesse di tre operatori economici ma, in sede di presentazione delle offerte, la partecipazione da parte di un unico offerente, l'attuale operatore, il cui corrispettivo ha subito, negli anni, il seguente andamento (valore ospite7giorno)

2021	2022	2023	2024	2025	2026
60,93	60,93	60,93	64,96	70,15	77,15

I proventi per il servizio sono oggetto di revisione, con decorrenza 01/01/2026, ulteriore rispetto a

quella precedentemente intervenuta nel 2025, motivata dall'incremento dei costi del servizio, secondo quanto comunicato ad opera dell'attuale appaltatore, la cui necessità, più precisamente, deriva: a) dall'incremento dei costi della manodopera, trattandosi di contratto ad alta intensità di manodopera, in cui l'incidenza del costo del personale impiegato assolutamente prevalente su altre componenti di costo, sulla base dell'ulteriore aumento del trattamento economico del personale dipendente previsto dalla contrattazione collettiva del contratto di riferimento b) da ulteriori costi relativi all'incremento dei servizi realizzati negli anni, con particolare riferimento alle prestazioni infermieristiche, il cui standard è stato incrementato nel corso degli anni, sulla base del fabbisogno effettivo dell'utenza; c) in via residuale, dall'incremento dei costi di beni di consumo e servizi utilizzati dall'appaltatore.

la retta è articolata in tre differenti tipologie (soggetti autosufficienti, parzialmente autosufficienti, non autosufficienti secondo l'andamento che segue:

tabella retta mensile RSA gli olmi

	2023	2024	2025	2026
Autosufficienti	1.750,00	1.750,00	1.850,00	2.000,00
Parzialmente autosufficienti	1.850,00	1.850,00	2.000,00	2.150,00
non autosufficienti	2.100,00	2.100,00	2.200,00	2.350,00

Anche in forza dell'esperienza pregressa a fare data dalla crisi Covid, i periodi in cui la struttura ha registrato una copertura di posti parziale sono stati caratterizzati da sofferenza finanziaria, in ragione del rapporto dei valori dell'appalto e della dimensione del bilancio comunale, idonea a perturbare pesantemente l'equilibrio economico finanziario del Comune.

Previsione definitiva 2025	510.700
Previsione 2026	512.500
Previsione 2027	512.500
Previsione 2028	512.500

PROVENTI DA PRODUZIONE IMPIANTO FOTOVOLTAICO:

i proventi sono riferiti a convenzione GSE IV Conto Energia, sottoscritta dal 16/01/2013 e in produzione dal 16/04/2013, il provento in frazione d'anno è stimato su Euro 6.500,00.

Entrata confermata nell'ammontare ultimo registrato

Previsione definitiva 2025	6.500,00
Previsione 2026	6.500,00
Previsione 2027	6.500,00
Previsione 2028	6.500,00

PROVENTI DA ILLUMINAZIONE VOTIVA E CIMITERIALI

Il servizio di illuminazione votiva è gestito in concessione, per cui il Comune non sostiene costi di gestione, incassando annualmente un canone concessorio.

Previsione definitiva 2025	3.000
Previsione 2026	3.000

Previsione 2027	3.000
Previsione 2028	3.000

PROVENTI DA BENI COMUNALI.

Previsione definitiva 2025	4.000
Previsione 2026	4.000
Previsione 2027	4.000
Previsione 2028	4.000

Si tratta dei proventi derivanti dalla locazione e della concessione di immobili di proprietà del Comune (in particolare: locali ambulatori medici). Si evidenzia, a partire dal corrente esercizio la previsione di canone concessorio della Residenza Anziani Gli Olmi con stanziamento da integrare nel caso di attivazione.

PROVENTI DA DIRITTI CIMITERIALI.

Il vigente Regolamento di polizia mortuaria prevede diritti cimiteriali per l'ingresso della salma nel Cimitero nonché per l'esecuzione di lavori quali la tumulazione da parte del personale dipendente.

previsioni definitive 2025:	€ 2.183
Previsione 2026:	€ 2.183
Previsione 2027:	€ 2.183
Previsione 2028:	€ 2.183

PROVENTI DA INTERESSI.

Entrata confermata nell'ammontare ultimo registrato

Interessi relativi al conto corrente bancario presso le Poste Italiane e la Tesoreria. Le entrate risentono del regime di tesoreria unica presso la Banca d'Italia.

previsioni definitive 2025:	€ 533
Previsione 2026:	€ 533
Previsione 2027:	€ 533
Previsione 2028:	€ 533

TITOLO IV - ENTRATE IN CONTO CAPITALE

CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI	
Previsione definitiva 2025:	€ 735.872,34
Previsione 2026:	€ 1.188.317
Previsione 2027:	€ 22.117
Previsione 2028:	€ 22.117

Tabella 6

INVESTIMENTO	IMPORTO	ENTE	FONTE
lavori di messa in sicurezza strade capoluogo e frazioni di cadepiaggio e tramontana	800.000,00	Stato	art. 1 commi 139 e seguenti L. 145/2018

lavori di sistemazione idrogeologica capoluogo e frazioni di cadepiaggio e tramontana	200.000,00	Stato	art. 1 commi 139 e seguenti L. 145/2018
installazione idrometro torrente Albedosa	12.000,00	Regione	
Manutenzione strade piccoli comuni	150.000,00	Stato	Art. 19 D.L. 104/2023
TOTALE	1.162.000,00		

Altri contributi allocati al titolo IV sono rappresentati da:

- **rimborso quota mutui in ammortamento dalla Regione Piemonte a valere sulla L.R. 18/1984 per Euro 4.200**
- **contributo statale per gli investimenti su mutui contratti entro il 1993 pari ad Euro 3.800.**

PROVENTI DERIVANTI DALLA CONCESSIONE DI AREE PER EDICOLE FUNERARIE E DI LOCULI CIMITERIALI.

Entrata confermata nell'ammontare ultimo registrato

Previsione 2026:	€ 12.406
Previsione 2027:	€ 12.406
Previsione 2028:	€ 12.406

PROVENTI EDILIZI DERIVANTI DALL'URBANISTICA

(proventi da oneri di urbanizzazione e da costo di costruzione).

Entrata confermata nell'ammontare ultimo registrato

L'articolo 1 comma 737 L. 208/2015 ha disposto che i proventi delle concessioni edilizie e delle sanzioni previste dal D.P.R. 380/2001 possono essere utilizzati per una quota pari al 100 per cento per spese di manutenzione ordinaria del verde, delle strade e del patrimonio comunale nonché per spese di progettazione delle opere pubbliche. Il Comune non opera ricorso a tale facoltà, ferma restando la sostanziale immobilità del settore edilizio che comporta una entrata limitata.

Previsione 2026:	€ 5.911,00
Previsione 2027:	€ 5.911,00
Previsione 2028:	€ 5.911,00

TITOLO VI- ACCENSIONE DI PRESTITI

Non è previsto ulteriore ricorso ad indebitamento, fermo restando che il parametro percentuale previsto dall'articolo 204 comma 1 D.Lgs. 267/2000, e s.m.i. (importo annuale degli interessi, sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari precedentemente emessi, a quello delle aperture di credito stipulate e a quello derivante da garanzie prestate ai sensi dell'articolo 207, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi) pari al 10 per cento delle entrate relative ai primi tre titoli delle entrate del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei nuovi mutui, è rispettato (____ per cento).

Accertamenti definitivi 2025	0
Previsione 2026	0
Previsione 2027	0
Previsione 2028	0

ANTICIPAZIONE DI TESORERIA

in considerazione dell'andamento della liquidità non è previsto il ricorso all'anticipazione di tesoreria, ferma restando l'adozione della relativa deliberazione autorizzatoria ai sensi dell'articolo 222 D.Lgs. 267/2000 e dell'articolo 195 D.Lgs. 267/2000

MUTUI IN ESSERE (CDP)

Tabella 7

		Posizione	Data Concessione	Data Scadenza	Tasso	Debito Residuo	Capitale	Interessi	Rata Semestrale
1	CDP	4469391/00	26/01/2005	31/12/2025	4,05	3.238,87	3.238,87	65,59	3.304,46
2	CDP	4507262/00	29/05/2007	31/12/2027	4,75	9.093,25	1.734,27	216,01	1.950,28
3	CDP	4511520/00	20/11/2007	31/12/2027	4,68	4.886,73	932,64	114,43	1.047,07
4	CDP	4523068/00	02/10/2008	31/12/2028	5,13	33.485,33	4.427,48	860,07	5.287,55
5	CDP	4549585/00	30/12/2010	31/12/2030	4,57	29.596,00	2.396,78	676,86	3.073,64
6	CDP	6002079/00	29/12/2011	31/12/2026	6,24	5.849,22	1.890,16	182,53	2.072,69
7	CDP	6003717/00	07/11/2012	31/12/2032	5,00	40.444,65	2.255,46	1.011,11	3.266,57
8	CDP	6229256/00	17/06/2025	30/06/2035	3,15	50.000,00	2.146,36	787,50	2.933,86
9	CDP	4547215/03	31/12/2010	31/12/2030	4,57	16.925,23	1.370,66	687,08	1.757,74

TITOLO IX – PARTITE DI GIRO

Le partite di giro pareggiano con la Spesa per €. 585.214.

ANALISI DELLA GESTIONE DEI SERVIZI COMUNALI.

QUADRO DI SINTESI DEI COSTI DI GESTIONE CORRENTE DEI SERVIZI.

Tabella 8

TITOLO 1	Previsione
Missione 1 (servizi Generali e di gestione)	272.998,12
Missione 3 (ordine pubblico e sicurezza)	500,00
Missione 4 (Istruzione e diritto allo studio)	7.011,52
Missione 6 (Politiche giovanili, sport e tempo libero)	500,00
Missione 7 (Turismo)	3.500,00
Missione 8 (assetto del territorio ed edilizia abitativa)	3.500,00
Missione 9 (sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente)	5.400,00
Missione 10 (Trasporti e diritto alla mobilità)	34.000,00
Missione 11 (spese di protezione civile)	700,00
Missione 12 (diritti sociali, politiche sociali e famiglie)	571.000,00
Missione 13 (tutela della salute)	1.100,00
Missione 16 (agricoltura)	2.600,00
Missione 20(fondi e accantonamenti)	14.531,00
Totale	913.840,64

QUADRO DI ANALISI DEI COSTI DI GESTIONE DEI SERVIZI E DEFINIZIONE DEGLI OBIETTIVI DI PERFORMANCE.

L'articolazione della presente relazione per obiettivi appare particolarmente rilevante in quanto costituente la prima fase del ciclo della performance di cui all'articolo 10 D.Lgs. 150/2009 (attuazione della L. 15/2009, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni), consistente, in particolare, ai sensi dell'articolo 4 comma 2 lettere a) e b), l'attuazione delle seguenti fasi: a) definizione obiettivi, b) individuazione dei risultati attesi, c) collegamento con le risorse attribuite.

Si tiene altresì conto che, ai sensi dell'articolo 169 comma 3-bis D.Lgs. 267/2000 (introdotto dall'articolo 3 comma 1 lettera g-bis) D.L. 174/2012, convertito, con modificazioni, dalla L. 213/2012), e con la finalità di semplificazione dei processi di pianificazione gestionale dell'ente, peraltro di limitate dimensioni e di struttura organizzativa semplice, il piano dettagliato degli obiettivi (di cui all'articolo 108 comma 1 D.Lgs. 267/2000) e il piano della performance sono unificati organicamente nel piano esecutivo di gestione.

Il piano della performance, anche tenuto conto della valenza triennale del medesimo ai sensi dell'articolo 10 comma 1 lettera a) D.Lgs. 150/2009, è anticipato nella presente sede.

Quanto precede nonostante il piano integrato delle attività e dell'organizzazione (PIAO) semplificato per gli enti con meno di cinquanta dipendenti, non contempli il piano della performance

La pubblicazione, anche per estratto, della presente sul sito web istituzionale, costituisce attuazione del D.Lgs. 13/2013 e dell'articolo 4 comma 7 L. 15/2009.

MISSIONE 1- SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

PROGRAMMA 1. ORGANI ISTITUZIONALI

OBBIETTIVO STRATEGICO. TRASPARENZA. Ai sensi dell'articolo 4 comma 6 L. 15/2009 la trasparenza costituisce livello essenziale delle prestazioni erogate dalle amministrazioni pubbliche a norma dell'articolo 117 comma 2 lettera m), della Costituzione

COMPONENTI SPESA: a) funzionamento degli organi di rappresentanza politica del Comune, b) trattamento economico degli organi politici, le indennità di funzione e carica di assessori e sindaco; c) spese per le celebrazioni e le ricorrenze tradizionali; d) spese per comunicazione istituzionale.

OBIETTIVI:

1.1) mantenimento degli standard della funzione di rappresentanza istituzionale

1.2) mantenimento dell'attuale standard della comunicazione istituzionale a favore dei Cittadini mediante pubblicazione di newsletter, anche avvalendosi dei social media

Stanziamenti definitivi 2025	20.810
Previsione 2026	20.750
Previsione 2027	20.750
Previsione 2028	20.750

PROGRAMMA 2- SEGRETERIA GENERALE

OBBIETTIVO STRATEGICO. LEGALITÀ DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA. L'azione amministrativa, in conformità al dettato costituzionale, deve essere conforme alla legge, concetto basilare dello stato democratico e di diritto, e garanzia dei cittadini; questo nonostante la difficoltà connessa alla contraddittorietà delle disposizioni e della incertezza del diritto che caratterizza l'attuale contesto storico

COMPONENTI SPESA: a) trattamento economico del personale, b) spese per la qualificazione professionale, c) oneri per trattamento accessorio (con l'esclusione della quota relativa alle progressioni orizzontali ed alle indennità di comparto, iscritte unitamente alle relative voci stipendiali), d) spese per assicurazioni, per acquisti di pubblicazioni specializzate in relazione all'integralità del personale; e) spese per assicurazione del patrimonio comunale; f) spese per forniture di beni, servizi e utenze per il funzionamento degli uffici comunali non facilmente divisibili sui singoli servizi; g) spese per trasferimento quota diritti di segreteria, h) quote associative, i) incarichi di consulenza specializzata, k) spese per il Segretario Comunale carico del Comune di Parodi Ligure, essendo il servizio svolto in forma associata;

OBIETTIVI:

Segretario Comunale:

- 2.1. consulenza giuridica agli organi di governo ed agli organi burocratici ai fini di assicurare la legalità dell'azione amministrativa;**
- 2.2. studio e redazione dei provvedimenti degli organi di governo, con particolare riferimento al Consiglio Comunale**
- 2.3. approntamento del documento unico di programmazione DUP e del piano integrato delle attività e dell'organizzazione PIAO**
- 2.4. revisione, ai fini di ammodernamento, degli strumenti normativi del Comune;**
- 2.5. gestione del personale, comprese le procedure di reclutamento;**
- 2.6. prosecuzione e completamento dei progetti, assistiti da finanziamenti PNRR, inerenti la digitalizzazione della pubblica amministrazione;**

- 2.7. elaborazione di modelli standardizzati di atti, ai fini di uniformazione e razionalizzazione utile allo standard di trasparenza e comprensibilità;
- 2.8. gestione della contrattazione aziendale e rapporti con le rappresentanze sindacali quale rappresentante della parte pubblica;
- 2.9. predisposizione, gestione, rendicontazione del ciclo della performance e attribuzione, quale organo monocratico sostitutivo del nucleo di valutazione, del salario accessorio;
- 2.10. prosecuzione del programma straordinario, in qualità di segretario dell'Unione, di ristrutturazione dell'Unione Val Lemme (fase successiva al conseguimento dell'obiettivo del reinserimento, ad opera della Regione, nella Carta delle autonomie)
- 2.11. attivazione della procedura di selezione del contraente, ad opera della CUC Provincia di Alessandria, relativamente all'appalto di gestione della RSA Gli Olmi

ufficio amministrativo:

- 2.12. puntuale e precisa esplicazione del protocollo, quale supporto tecnico operativo da fornire con cadenza quotidiana, ai fini di assicurare la legalità dell'azione amministrativa;
- 2.13. gestione, con standard adeguato di puntualità e completezza, della sezione del sito Web istituzionale dedicata all'amministrazione trasparente, al protocollo informatico, all'albo pretorio informatico

Stanziamanti definitivi 2025	24.190,46
Previsione 2026	22.500
Previsione 2027	22.500
Previsione 2028	22.500

PROGRAMMA 3 GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDITORATO

OBBIETTIVO STRATEGICO. IL COMUNE EFFICIENTE. la risorsa pubblica necessita di utilizzo secondo i parametri dell'economicità e dell'efficienza, in specie in un sistema di federalismo effettivo e di finanziamento diretto da parte della comunità amministrata, circostanze che, per la normativa attuale, non sono reali

COMPONENTI SPESA: a) trattamento economico al personale allocato b) servizio economato c) spese per tesoreria comunale, d) compenso all'organo di revisione; e) spesa per consulenza fiscale, f) interessi per eventuale ricorso all'anticipazione di tesoreria.

OBBIETTIVI:

- 3.1. predisposizione del bilancio e delle variazioni (compresi prelievi dal fondo riserva);
- 3.2. gestione delle entrate e delle spese nell'osservanza delle rispettive fasi previste dal D.Lgs. 267/2000;
- 3.3. controllo del mantenimento degli equilibri finanziari di bilancio e dei flussi di cassa, con particolare riferimento alla gestione della casa di riposo ed alle opere pubbliche;
- 3.4. redazione dei referti esterni previsti dalla normativa della finanza locale;
- 3.5. assistenza e controllo costante in merito alle entrate assegnate ad altri centri di responsabilità, anche attraverso il referto interno;
- 3.6. elaborazione, unitamente ai centri di costo, di previsione di cassa periodica (con particolare attenzione ai flussi di cassa relativi agli investimenti);
- 3.7. controllo costante in merito al corretto adempimento dell'osservanza dei termini di pagamento nei contratti con i fornitori;
- 3.8. mantenimento del sistema assicurativo del Comune nella forma attuale, valorizzando la competenza del brokeraggio, con la finalizzazione di garantire adeguato standard di qualità delle prestazioni;

- 3.9. approntamento del rendiconto di gestione;
- 3.10. gestione procedure di finanziamento e gestione del debito (mutui);
- 3.11. gestione del trattamento economico al personale

Stanziamenti definitivi 2025	80.328,28
Previsione 2026	78.707,12
Previsione 2027	78.707,12
Previsione 2028	78.707,12

PROGRAMMA 04. GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI.

OBBIETTIVO STRATEGICO. RISPETTO DEL CONTRIBUENTE. il prelievo fiscale deve avvenire con modalità che rispettino i diritti del contribuente, compreso il diritto all'informazione e l'assistenza, per cui è dettato lo statuto del contribuente

COMPONENTI SPESA: compenso per la riscossione dell'IMU; rimborsi e sgravi di tributi non dovuti, imposte e tasse a carico dell'Ente; è stata allocata posta relativa all'operazione di recupero dei cespiti tributari relativamente alle annualità pregresse interamente finanziata dalle entrate che si prevede di accertare;

OBIETTIVI:

- 4.1. prosecuzione del programma di recupero dei cespiti tributari relativamente alle annualità pregresse con modalità conformi ai principi espressi dallo Statuto del Contribuente, e con particolare attenzione alla relazione con il contribuente;
- 4.2. gestione diretta dell'IMU
- 4.3. gestione del contenzioso tributario

Stanziamenti definitivi 2025	2.373
Previsione 2026	1.500
Previsione 2027	1.500
Previsione 2028	1.500

PROGRAMMA 5. GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI.

OBBIETTIVO STRATEGICO. IL COMUNE EFFICIENTE. la gestione efficiente, in termini di risorse impiegate in rapporto ai prodotti effettuati, appare particolarmente rilevante in relazione ai servizi esterni, effettuati in economia diretta da parte degli operai del comune, con particolare riferimento al prodotto espresso ed alla qualità percepita dai cittadini

COMPONENTI SPESA: manutenzione e gestione del patrimonio, quota interesse per ammortamento mutui.

OBIETTIVI:

- 5.1. realizzazione di interventi in economia, con l'utilizzo del personale addetto all'ufficio Tecnico manutentivo, finalizzati a garantire la corretta gestione del patrimonio comunale, con particolare cura alla minimizzazione del rischio per gli utenti del demanio stradale, al decoro del verde pubblico, delle aree interne al centro abitato e del cimitero;
- 5.2. effettuazione, da parte del personale addetto all'ufficio Tecnico manutentivo, di interventi finalizzati alla manutenzione, alla riqualificazione ed alla migioria del patrimonio immobiliare del Comune, con la finalità di limitare il ricorso all'esternalizzazione, anche adottando meccanismi idonei a premiare il personale impiegato;
- 5.3. anche mediante utilizzo della formula associativa, costante tenuta in efficienza della segnaletica orizzontale

Stanziamenti definitivi 2025	19.979
Previsione 2026	17.779
Previsione 2027	17.579
Previsione 2028	17.579

**PROGRAMMA 6. UFFICIO TECNICO.
 OBIETTIVO STRATEGICO. IL COMUNE EFFICACE**

COMPONENTI SPESA: a) trattamento economico del personale, b) spese per vestiario e dotazione del personale addetto all'Ufficio Tecnico Manutentivo; spese di funzionamento del Servizio Tecnico, con particolare riferimento al ricorso di prestazioni specialistiche di servizio, e, per parte residuale, ad eventuale consulenza specializzata; con particolare riferimento al servizio lavori pubblici, il servizio, pure ascrivibile alla funzione dell'ufficio tecnico in capo all'Unione Val Lemme, e svolta da personale dipendente di quest'ultima, rimane attribuita alla competenza del Comune in ragione dell'attribuzione finanziaria, e della conseguente gestione, del lavoro pubblico

OBIETTIVI:

Servizio Tecnico Lavori Pubblici:

- 6.1. attuazione, previa verifica in ordine al reperimento dei relativi cespiti di finanziamento, nel rispetto delle fasi procedurali, degli interventi di opere pubbliche in conformità alla programmazione;**
- 6.2. effettuazione degli interventi di opere pubbliche con la finalizzazione imposta dal principio del risultato, con l'osservanza del principio della trasparenza**

Stanziamenti definitivi 2025	83.363
Previsione 2026	78.654
Previsione 2027	78.624
Previsione 2028	78.624

PROGRAMMA 7. ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI –ANAGRAFE E STATO CIVILE

OBIETTIVO STRATEGICO. IL COMUNE EFFICACE

COMPONENTI SPESA: a) trattamento economico del personale, b) spese di funzionamento del Servizio Demografico, c) compensi della Commissione Elettorale Circondariale.

ANDAMENTO SPESA: confermativa.

OBIETTIVI:

- 7.1. mantenimento degli standard di relazione con l'utenza in relazione all'ufficio demografico, obiettivo di natura strategica in quanto finalizzata alla soddisfazione dell'utenza;**
- 7.2. verifica dello stato della toponomastica, con particolare riferimento alla digitalizzazione e geolocalizzazione della numerazione civica;**

Stanziamenti definitivi 2025	48.471
Previsione 2026	47.650
Previsione 2027	47.650
Previsione 2028	47.650

PROGRAMMA 11 – ALTRI SERVIZI GENERALI

Stanziamenti definitivi 2025	10.458
Previsione 2026	5.458
Previsione 2027	5.458
Previsione 2028	5.458

MISSIONE 4. ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

PROGRAMMA 6. SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE

COMPONENTI SPESA: a) gestione del servizio del trasporto scolastico, in forma di convenzione con il Comune di Gavi; b) contribuzione per trasporto scolastico degli alunni che frequentano il plesso di Mornese.

ANDAMENTO SPESA: confermativa

MODALITÀ GESTIONALI. In ossequio al riparto di competenza di cui al combinato disposto degli articoli 42 comma 2 lettera e) e 48 D.Lgs 267/2000, si conferma l'opzione di gestione in convenzione del servizio del trasporto scolastico.

OBIETTIVI: Servizio Amministrativo: mantenimento degli standard qualitativi

Stanziamenti definitivi 2025	7.264
Previsione 2026	6.500
Previsione 2027	6.500
Previsione 2028	6.500

MISSIONE 06. POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO

COMPONENTI SPESA: spesa per contributi per la promozione di iniziative sportive (Euro 500).

MISSIONE 07. TURISMO

PROGRAMMA 01. SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO

OBBIETTIVO STRATEGICO: rilancio del territorio e delle sue produzioni tipiche

COMPONENTI SPESA: quota di partecipazione alla Società Consortile ALEXALA, Associazione Oltregiogo, Enoteca Regionale di Ovada e contributi per le manifestazioni culturali presso l'ex Monastero di San Remigio.

ANDAMENTO SPESA: confermativo.

Stanziamenti definitivi 2025	3.500
Previsione 2026	3.500
Previsione 2027	3.500
Previsione 2028	3.500

MISSIONE 08. ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA

PROGRAMMA 01. URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO

COMPONENTI SPESA: quota per utilizzo personale dell'Unione.

ANDAMENTO SPESA: in diminuzione per copertura parziale delle spese da parte dell'Unione Val Lemme al netto di contributi regionali per gestione in forma associata di funzioni fondamentali. Non sono previste spese correnti per il servizio svolto dall'Unione dei Comuni Montani Val Lemme, la spesa di personale trova ristoro in contribuzioni regionali all'Unione.

MISSIONE 09. SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

PROGRAMMA 1-2. TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE OBIETTIVO STRATEGICO. RISPETTO DELL'AMBIENTE

COMPONENTI SPESA: trattasi di spesa per investimenti. Opere di assetto del territorio

OBIETTIVI: controllo della conformazione degli strumenti di pianificazione urbanistica alle disposizioni sovraordinate sopravvenienti;

Le spese del programma sono allocate unicamente al Tit 2

PROGRAMMA 3. RIFIUTI.

Si conferma quanto già relazionato in merito all'attivazione della tariffa puntuale rifiuti con individuazione di gestore.

Previsione 2025	2.400
Previsione 2026	2.400
Previsione 2027	2.400
Previsione 2028	2.400

La spesa afferisce al contributo al C.S.R. - Consorzio Smaltimenti Rifiuti di Novi Ligure

PROGRAMMA 4. SERVIZIO IDRICO INTEGRATO.

COMPONENTI SPESA: risultando il servizio completamente ceduto a gestore individuato dall'ATO6 Alessandrino, viene previsto stanziamento per pagamento mutui S.I.I. in ammortamento, spesa che, oltre alla quota capitale del prestito, viene rimborsata dal gestore.

OBIETTIVI:

mantenimento degli standard qualitativi

Previsione 2025	3.000
Previsione 2026	2.000
Previsione 2027	2.000
Previsione 2028	2.000

MISSIONE 10. TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'

PROGRAMMA 5- VIABILITÀ E INFRASTRUTTURE STRADALI OBIETTIVO STRATEGICO. EFFICACIA DEL SERVIZIO

COMPONENTI SPESA: gestione veicoli, manutenzione ordinaria delle strade comunali interne ed esterne, comprensivi della pulizia e dello spazzamento neve, acquisto segnaletica stradale, interessi passivi su mutui.

spese per pubblica illuminazione e interessi passivi su mutui, tenuto conto che gli impianti risultano gestiti tramite concessione.

OBIETTIVI: 122) potenziamento della sorveglianza e della manutenzione della sede viabile, delle banchine stradali, ivi compresa la decespugliazione, favorendo l'internalizzazione del servizio, mediante dotazione di idonee attrezzature, verifica, ai fini della redazione del piano di razionalizzazione della dotazione strumentale, dello stato dell'obsolescenza degli automezzi e della strumentazione.

OBIETTIVI: MODALITÀ GESTIONALI. In economia diretta.

Previsione 2025	67.344,86
Previsione 2026	34.000
Previsione 2027	34.000

Previsione 2028	34.000
-----------------	--------

MISSIONE 11. SOCCORSO CIVILE

Previsione di trasferimenti correnti all'Unione Val Lemme per Euro 700,00

E' attivo il servizio di allerta vocale, integrato con sms, per comunicare alla cittadinanza informazioni di pubblica utilità, come ad esempio allerte meteo, situazioni di criticità sul territorio comunale.

MISSIONE 12. DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

OBBIETTIVO STRATEGICO: PARI OPPORTUNITÀ E CONSERVAZIONE DEL TESSUTO SOCIALE. Il servizio della residenza anziani Gli Olmi, obiettivo strategico è coerente in un contesto sociale caratterizzato dall'invecchiamento della popolazione.

PROGRAMMA 3. INTERVENTI PER GLI ANZIANI

COMPONENTI SPESA: spese per la gestione Residenza per anziani "Gli Olmi "(spese internalizzate, di riscaldamento e manutenzioni non rientranti nell'appalto, e spesa esternalizzata quale corrispettivo per l'appalto di servizio della gestione).

ANDAMENTO SPESA: incrementativo per maggiore spesa appalto di servizio.

OBBIETTIVI: confermando l'atto di indirizzo, in ossequio al riparto di competenza di cui al combinato disposto degli articoli 42 comma 2 lettera l) e 48 D.Lgs. 267/2000, ai fini della gestione attraverso lo strumento dell'appalto di servizi, l'obiettivo è costituito dal mantenimento degli attuali standard di gestione del servizio, tenuto conto della caratteristica di servizio alla persona.

Previsione 2025	527.200
Previsione 2026	546.000
Previsione 2027	546.000
Previsione 2028	546.000

PROGRAMMA 5. INTERVENTI A FAVORE DELLE FAMIGLIE

Per il 2025 non è ' previsto stanziamento di spesa per l'acquisto di buoni alimentari da assegnare ai nuclei familiari più esposti agli effetti economici derivanti dall'emergenza epidemiologica da virus COVID-19.

Nel caso di contribuzione statale verrà attivato stanziamento di spesa.

PROGRAMMA 7. PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIOASSISTENZIALI

E' previsto stanziamento di spesa per Euro 9.000 per contributo annuale al Consorzio Intercomunale del Novese dei Servizi alla persona al quale è stata delegata la funzione, alla quale va aggiunta una previsione di spesa di Euro 4.000 per il potenziamento dei servizi sociali.

PROGRAMMA 09. SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE.

COMPONENTI SPESA: trattamento economico del personale dipendente (quota di unità); manutenzione ordinaria e gestione del cimitero comunale, interessi passivi su mutui.

ANDAMENTO SPESA: confermativo.

OBBIETTIVI:

garanzia di adeguato standard di gestione, con particolare riferimento alla miglioria della sorveglianza, del decoro e del servizio al pubblico, anche ricorrendo a formula di gestione associata mediante utilizzo condiviso di strumentazione.

Previsione 2025	4.920
Previsione 2026	4.000
Previsione 2027	4.000
Previsione 2028	4.000

MISSIONE 13. TUTELA ALLA SALUTE

Previsione di trasferimenti correnti al Comune di Novi Ligure per concorso alla spesa del canile rifugio (servizio in convenzione) per Euro 1.100,00.

MISSIONE 16. AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA

OBBIETTIVO STRATEGICO: il Comune, pure entro i limiti delle proprie capacità di intervento nel settore economico, e con difficoltà non disponendo di professionalità all'uopo esclusivamente dedicata, tutela il settore primario esercitando le funzioni relative all'agricoltura

PROGRAMMA 1 – SVILUPPO DEL SETTORE AGRICOLO E DEL SISTEMA AGROALIMENTARE

COMPONENTI SPESA: quota associativa del consorzio fitosanitario.

ANDAMENTO SPESA: confermativo.

OBIETTIVI: 143) mantenimento dello standard della gestione dei servizi all'agricoltura

Previsione 2025	2.600
Previsione 2026	2.600
Previsione 2027	2.600
Previsione 2028	2.600

MISSIONE 20 – FONDI E ACCANTONAMENTI

PROGRAMMA 1 – FONDO DI RISERVA

Il fondo di riserva per l'esercizio 2026 ammonta a € 4.962 pari allo 0,54% delle spese correnti (nel rispetto di quanto previsto dall'art. 166 del D.Lgs. 267/2000 che ne detta i limiti tra lo 0,30% e il 2% delle spese correnti e dell'art. 3 del D.L. 174/2012 che ne detta il limite dello 0,45% per gli enti in anticipazione di tesoreria). Il fondo suddetto, come previsto dalla normativa vigente, verrà utilizzato in corso d'anno con appositi prelievi deliberati dall'organo esecutivo nel caso in cui si verificassero esigenze straordinarie di bilancio o le dotazioni degli interventi di spesa si rilevassero insufficienti.

PROGRAMMA 2 – FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITA

La Legge prevede l'iscrizione a bilancio di un fondo crediti dubbia esigibilità FCDE, tenuto conto della circostanza che le entrate di dubbia esigibilità, per le quali non è certa la riscossione integrale, devono essere comunque interamente accertate per il loro ammontare, ma, al contempo, della esigenza di impedire che l'accertamento di tali entrate comporti assunzioni di spese potenzialmente non coperte finanziariamente. Pertanto il FCDE consiste in un fondo rischi finalizzato ad evitare l'utilizzo di entrate di dubbia esazione mediante stanziamento nella parte spesa che, non potendo essere impegnato, confluirà nell'avanzo di amministrazione come quota accantonata.

Le entrate considerate di dubbia esazione ai fini della istituzione del fondo sono individuate nei proventi della residenza anziani (tariffa per ospiti privati, escludendo la quota introitata in riferimento alla convenzione con ASLAL), stanziato a bilancio per euro 4.288,00, con percentuale del 100%, per il 2026 e 100% per il 2027 e 2028

Si precisa che gli incassi dei detti proventi sono comunque costantemente completi nel corso degli esercizi, e che, pertanto, il FCDE non necessita di utilizzo

PROGRAMMA 3 – FONDO RINNOVO CONTRATTUALI

Il fondo di rinnovo contrattuali per l'anno 2026 ammonta ad Euro 3.000

PROGRAMMA 3 – FONDO LEGGE DI BILANCIO 2025

Il fondo legge di Bilancio 2026 ammonta ad Euro 2.281,00

PROGRAMMA 3 – FONDO GARANZIA DEBITI COMMERCIALI.

A fare data dal 28/02/2021 è istituito il FGDC parametrato al valore delle fatture scadute al 31 dicembre dell'anno precedente e ai giorni medi di ritardo nei pagamenti. Prevedendo al 31.12.2025 il rispetto dei tempi il Comune non è soggetto all'obbligo di accantonamento al Fondo, fermo restando l'impegno, nel caso di sopravvenuto mancato rispetto, all'effettuazione di apposita variazione di bilancio per costituire l'accantonamento al FGDC entro il 28 Febbraio 2026

GESTIONE DEL PATRIMONIO

Tabella 9

Oggetto	Tipologia	Introito/costo annuo
Locali ufficio Postale	locazione	309,87
Ambulatori medici	Rimborso spese	936,00
Impianti sportivi Listri	concessione	0
Impianti sportivi Cadepiaggio	concessione	0
Impianti sportivi Tramontana	concessione	0
Campo sportivo Cadegualchi	concessione	0

OPERE PUBBLICHE E INVESTIMENTI

Le OO.PP. afferiscono all'elenco annuale previste per l'esercizio 2026 e al Piano Triennale delle opere Pubbliche 2026/2028

Tabella 10

INVESTIMENTO	SPESA stanziata	FONTE FINANZIAMENTO	Descrizione opera	note
Fornitura idrometro torrente albedosa	12.000,00	Contributo regionale		
Manutenzione str. Mezzi U.T.	6.500,00	Fondi propri		
Interventi straordinari nei campi cimiteriali	5.000,00	Fondi propri		
Manutenzione straordinaria U.T.	3.000,00	Fondi propri		
Acquisto di macchine e attrezzature per uffici	3.000,00	Fondi propri		

Trasferimento fondi all'unione per dotazione uff. urbanistica	3.500,00	Fondi propri		
Lavori di messa in sicurezza strade capoluogo e frazioni	800.000,00	Contributo statale		Presente nel piano triennale
Lavori di sistemazione idrogeologica capoluogo e frazioni	200.000,00	Contributo statale		
Fondo strade piccoli comuni 2025	150.000	Contributo statale		
Manutenzione straordinaria strade comunali	5.317,00	Fondi propri		
TOTALE	1.183.000			

11. INDICI DI PREDISSESTO

L'articolo 244 D.Lgs 267/2000 disciplina il dissesto finanziario, allorchè l'ente non può garantire l'assolvimento delle funzioni e dei servizi indispensabili ovvero esistono nei confronti dell'ente locale crediti liquidi ed esigibili di terzi cui non si possa fare validamente fronte con le modalità di cui all'articolo 193, nonché con le modalità di cui all'articolo 194 per le fattispecie ivi previste".

Non sono risultate nell'anno 2025 situazioni tali da pregiudicare l'equilibrio economico finanziario della gestione né sono stati rilevati debiti fuori bilancio riconosciuti non ripianati né sono stati segnalati dopo la chiusura dell'esercizio.

Si rileva la difficoltà della gestione della residenza anziani a raggiungere un equilibrio economico finanziario, il cui deficit nell'anno 2020 e 2021 (anche a causa dell'emergenza covid-19) è stato compensato da entrate straordinarie correnti.

Con D.M. del 18 febbraio 2013 sono stati approvati i nuovi parametri di deficit strutturale; sono da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie, gli enti locali per i quali almeno la metà dei parametri individuati presenta un valore deficitario. Il Comune di Parodi Ligure rispetta la parametrizzazione di cui sopra.

INDEBITAMENTO

Non viene effettuato ricorso al debito negli anni presi in considerazione dalla programmazione triennale 2026-2028.

EQUILIBRI DI BILANCIO

EQUILIBRI DI BILANCIO		COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2026	COMPETENZA ANNO 2027	COMPETENZA ANNO 2028
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti e per rimborso dei prestiti ⁽²⁾ <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00 0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)	0,00	0,00	0,00
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	947.840,64 0,00	947.810,64 0,00	947.810,64 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	8.000,00	3.800,00	3.800,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	8.000,00	8.000,00	8.000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	(-)	913.840,64 0,00	913.610,64 0,00	913.610,64 0,00

<i>di cui fondo crediti di dubbia esigibilità</i>		4.288,00	4.288,00	4.288,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale ⁽⁵⁾	(-)	0,00	0,00	0,00
<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	34.000,00	30.000,00	30.000,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00
<i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>		0,00	0,00	0,00
VF) Variazioni di attività finanziarie (se negativo)	(-)	0,00	0,00	0,00
O) Equilibrio di parte corrente ⁽³⁾		0,00	0,00	0,00
P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento ⁽²⁾	(+)	0,00		
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(-)	0,00	0,00	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	(+)	1.188.317,00	22.117,00	22.117,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	8.000,00	3.800,00	3.800,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	8.000,00	8.000,00	8.000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	1.188.317,00	26.317,00	26.317,00
<i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>		0,00	0,00	0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie ⁽⁵⁾	(-)	0,00	0,00	0,00
<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale ⁽⁵⁾	(+)	0,00	0,00	0,00
<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
Variazioni di attività finanziarie (se positivo)	(+)	0,00	0,00	0,00
Z) Equilibrio di parte capitale		0,00	0,00	0,00
J) Utilizzo risultato di amministrazione per l'incremento di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00
J1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(-)	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine ⁽⁵⁾	(-)	0,00	0,00	0,00
<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine ⁽⁵⁾	(-)	0,00	0,00	0,00
<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie ⁽⁵⁾	(-)	0,00	0,00	0,00
<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
VF) Variazioni attività finanziaria		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE (W=O+Z)		0,00	0,00	0,00
Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali ⁽⁴⁾				
Equilibrio di parte corrente (O)		0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti e al rimborso di prestiti (H) al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)	0,00		
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali.		0,00	0,00	0,00

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossioni crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossioni crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessioni crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessioni crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.

(1) Indicare gli anni di riferimento N, N+1 e N+2.

(2) In sede di approvazione del bilancio di previsione è consentito l'utilizzo della sola quota vincolata del risultato di amministrazione presunto. Nel corso dell'esercizio è consentito l'utilizzo anche della quota accantonata se il bilancio è deliberato a seguito dell'approvazione del prospetto concernente il risultato di amministrazione presunto dell'anno precedente aggiornato sulla base di un pre-consuntivo dell'esercizio precedente.

(3) La somma algebrica finale non può essere inferiore a zero per il rispetto della disposizione di cui all'articolo 162 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.

(4) Con riferimento a ciascun esercizio, il saldo positivo dell'equilibrio di parte corrente in termini di competenza finanziaria può costituire copertura agli investimenti imputati agli esercizi successivi per un importo non superiore al minore valore tra la media dei saldi di parte corrente in termini di competenza e la media dei saldi di parte corrente in termini di cassa registrati negli ultimi tre esercizi rendicontati, se sempre positivi, determinati al netto dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione, del fondo di cassa, e delle entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni, o pagamenti.

(5) Indicare gli stanziamenti di spesa, compreso il correlato FPV.